

DAFTAR ISI

ABSTRAK

LEMBAR PERNYATAAN

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING i

LEMBAR PENGESAHAN ii

RIWAYAT HIDUP iii

MOTTO DAN PERSEMBAHAN iv

KATA PENGANTAR v

DAFTAR ISI ix

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah 1

B. Rumusan Masalah 7

C. Tujuan Penelitian 8

D. Kegunaan Penelitian 8

E. Kerangka Pemikiran 9

F. Langkah-langkah Penelitian

1. Lokasi Penelitian 17

2. Metode Penelitian 17

3. Jenis Data 18

4. Sumber Data 18

A. Data Primer 18

B. Data Sekunder 19

5. Teknik Pengumpulan Data	
A. Observasi	19
B. Wawancara	20
C. Studi Pustaka	20
D. Dokumentasi	20
6. Analisis Data	21

**BAB II TINJAUAN TEORITIS TENTANG MANAJEMEN,
PESANTREN, DAN SUMBER DAYA MANUSIA**

A. Tinjauan tentang Manajemen	22
1. Pengertian Manajemen	22
2. Tujuan Manajemen	25
3. Tingkatan Manajemen	31
4. Fungsi-fungsi Manajemen	35
4.1 Perencanaan (<i>planning</i>)	40
4.2 Pengorganisasian (<i>organizing</i>)	42
4.3 Pelaksanaan (<i>actuating</i>)	55
4.4 Pengawasan (<i>controlling</i>)	59
B. Tinjauan tentang Pesantren	63
1. Pengertian Pondok Pesantren	63
2. Sejarah Pondok Pesantren	64
3. Unsur Pondok Pesantren	66
A. Pondok	66

B. Masjid	67
C. Kitab-kitab klasik	68
D. Santri	69
E. Kyai	69
C. Tinjauan tentang Sumber Daya Manusia	70
1. Pengertian Sumber Daya Manusia	70
2. Pengertian Sumber Daya Santri	72
3. Kualitas Sumber Daya Santri	75

**BAB III ANALISIS EMPIRIS TENTANG IMPLEMENTASI FUNGSI
MANAJEMEN DALAM MENINGKATKAN KUALITAS
SUMBER DAYA MANUSIA SANTRI**

A. Kondisi Objektif Pesantren Miftahul Falah	78
1. Sejarah Pondok Pesantren Miftahul Falah	78
2. Visi dan Misi Pondok Pesantren Miftahul Falah	80
2.1 Visi	80
2.2 Misi	81
3. Struktur Organisasi Pondok Pesantren Miftahul Falah	81
4. Aktivitas Pondok Pesantren Miftahul Falah	84
B. Perencanaan Pondok Pesantren Miftahul Falah dalam meningkatkan kualitas Sumber Daya Santri	
1. Program Kerja Pondok Pesantren Miftahul Falah	85
1.1 Program Rutin	85
1.2 Program Bulanan	89

1.3 Program Tahunan	92
C. Pengorganisasian Pondok Pesantren Miftahul Falah	
dalam meningkatkan kualitas Sumber Daya Santri	
1. Departementalisasi Pondok Pesantren Miftahul Falah	94
2. Pembagian Kerja Pondok Pesantren Miftahul Falah	98
2.1 Pimpinan	99
2.2 Sekretaris	99
2.3 Bendahara	100
2.4 Bidang Pendidikan	101
2.5 Bidang Pengabdian Masyarakat	101
2.6 Bidang Akhlakul Karimah	102
3. Koordinasi Kerja Pondok Pesantren Miftahul Falah	102
D. Pelaksanaan Program Pondok Pesantren Miftahul Falah dalam	
meningkatkan kualitas Sumber Daya Santri	103
1. Program Rutin	104
2. Program Bulanan	115
3. Program Tahunan	121
E. Pengawasan Pondok Pesantren dalam meningkatkan	
kualitas Sumber Daya Santri	123
1. Pengawasan Langsung	125
A. Bidang pendidikan	126
B. Bidang Pengabdian Masyarakat	126
C. Bidang Akhlakul Karimah Santri	127

D. Bidang Kewirausahaan	128
2. Pengawasan Tidak Langsung	128
A. Bidang Pendidikan	129
B. Bidang Pengabdian Masyarakat	129
C. Bidang Akhlakul Karimah Santri	130
D. Bidang Kewirausahaan	130
3. Pengawasan Berdasarkan Pengecualian	131
A. Bidang Pendidikan	132
B. Bidang Pengabdian Masyarakat	132
C. Bidang Akhlakul Karimah Santri	129
D. Bidang Kewirausahaan	134
F. Analisis Hasil Penelitian	135
 BAB IV PENUTUP	
A. Kesimpulan	139
B. Saran	140
DAFTAR PUSTAKA	142
 LAMPIRAN-LAMPIRAN	