



BUKU CATATAN KEGIATAN PENELITIAN (LOG BOOK)

KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI

(Studi di PTKIS Kopertais Wilayah Ii Jawa Barat Dan Banten)

Dasar Kegiatan : SPK- No. B-132/Un.05/V.2/PP.00.9/05/2019
Tanggal : 24 Mei 2019.
Pelaksanaan : 6 bulan
Waktu : 24 Mei - 20 Oktober 2019
Ketua Peneliti : **Dr. H. A. Rusdianan, MM**
Anggota) : **Drs. Nasihudin, MPd.**
Alamat / Telp. : **Jl. A.H. Nasution 105 Bandung Tlp. 022. 7800525**

Asli dalam Log Book dalam bentuk tertulis, Arsip SPJ Puslit Pen.
Isi sesuai dengan Aslinya

a.n. Ketua LP2M,

Kepala Pusat Penelitian dan Penerbitan,



Dr. Wahyudin Darmalaksana, M.Ag
NIP. 1971082719980310007

**PUSAT PENELITIAN DAN PENERBITAN
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UIN SUNAN GUNUNG DJATI BANDUNG
TAHUN 2019**



LOG BOOK

KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI (Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)

IDENTITAS

Nama Peneliti (Ketua) : Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP : 1961042119860201001
Fakultas / Prodi. : Tarbiyah dan Keguruan/Manajemen Pendidikan Islam
Nama Peneliti (Anggota) : Drs. Nasihudin, MPd.
NIP : NIP. 196209201991031001
Fakultas / Prodi. : Tarbiyah dan Keguruan/PGMI
Judul Penelitian :
Kesiapan Manajemen Akreditasi Institusi Perguruan Tinggi: Studi di PTKIS Kopertais Wilayah Ii Jawa Barat Dan Banten

Lokasi Penelitian : PTKIS Wilayah II Jawa Barat dan Banten
Mitra Penelitian : 15 PTKIS
Jangka Waktu Penelitian : 6 bulan (24 Mei s/d 24 Nopember 2019)
Total Dana Penelitian : Rp. 41.000.000,-
-Tahap I : Rp. 24.600.000,-
-Tahap II : Rp. 15.400.000,-
Sumber Dana : DIPA RM UIN SGD Tahun 2019



LOG BOOK

KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI (Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten) LOKUS PENELITIAN

No	Nama PTKIS	Kualifikasi	Alamat	Kab/Kota/Propinsi
1.	STAI Babunajah	ST	Sindang Hayu Saketi Pandeglang Tlp. 0253-401312	Kab. Pandeglang- Banten
2.	IAIB Serang	Ins	Jl. Ki Fathoni no 12/51 depan masjid Agung Serang 42111	Kota Serang- Banten
3.	IAIN Laroiba	Ins	Jl, Raya Leuwiliang No. I Bogor	Kab Bogor-Jawa Barat
4.	STAI Masturiyah	ST	Jl. Tipar Cisaat Sukabumi	Kab Sukabumi- Jawa Barat
5.	STAI As Sidiqiyah	ST	Pondok Pesantren Asshiddiqiyah 4 Karawang Desa Pasirukem Kecamatan Cilamaya Kulon	Kab. Karawang- Jawa Barat
6.	STAI Riyaduljannah	ST	Jl. Raya Jalancagak Subang	Kab. Subang-Jawa Barat
7.	STAIS Dharma	ST	Jl. KH. Hasyim Asy'ari No. 1/1 Segeran Kidul Juntinyuat	Kab. Indramayu- Jawa Barat
8.	STAI Putra Galuh	ST	Jalan Raya Banjar No. 141 KM.3 Cijantung Cijeungjing Ciamis	Kab. Ciamis- Jawa Barat
9.	STAI Tasikmaya	ST	Jl. Noenoeng Tisnasaputra no 16 Tasikmalaya	Kota Tasikmalaya- Jawa Barat
10.	IAIC Cipasung	Ins	Jl. Mukhtamar NU No. 1 Tasikmalaya Pondok Pesantren Cipasung	Kab. Tasikmalaya- Jawa Barat
11.	STAI Muhammadiyah Cikelel Garut	ST	Jl. Raya Cikelet Nomor 242 Cikelet	Kab. Garut-Jawa Barat
12.	STAI Sebelas April Sumedang	ST	Jl. Anggrek No 19 Sumedang	Kab. Sumedang- Jawa Barat
13.	STAI Persis Bandung,	ST	Jl. Ciganitri no 2 Bojong Soang Bandung	Kab. Bandung Jawa Barat
14.	STAI Al-Falah KBB	ST	Jl. Cihampelas No. 96 Cililin KBB	Kab. Bandung Barat Jawa Barat
15.	STAI Al-Musdariyah	ST	Jl. Kamarung no 25 Kota Cimahi	Kota Cimahi Jawa Barat

Keterangan:

3 Ins; dan 12- ST= 15 PTKIS



LOG BOOK

KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI (Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)

KATA PENGANTAR

Dalam rangka pelaksanaan kegiatan penelitian/pengabdian, sudah selayaknya apabila setiap peneliti, merekam atau mencatat setiap kegiatan Penelitian/Pengabdiannya dalam Buku Catatan Kegiatan Penelitian/Pengabdian (*Log Book*).

Buku catatan kegiatan yang diisi dengan baik, akan memberikan manfaat yang banyak, antara lain :

- a. Sebagai bahan bukti untuk mengajukan permintaan hak patent;
- b. Sebagai bahan pembuatan makalah ilmiah dan laporan kegiatan;
- c. Sebagai alat untuk memudahkan pemantauan, baik oleh peneliti ataupun oleh tim monitoring dan evaluasi.

Oleh karena itu, setiap Peneliti harus mencatat semua kegiatan Penelitian/Pengabdian yang dilakukan. Agar buku catatan kegiatan ini dapat memberikan informasi yang baik, teratur dan kronologis, maka tidak dibenarkan untuk merobek atau merusak sesuatu halaman yang ada di dalamnya. Jangan dihapus bila ada kesalahan, tetapi cukup dicoret dan diberi paraf peneliti.

Buku catatan kegiatan ini bersifat terbatas dan menjadi milik UIN SGD dan di dalam pelaksanaan pengisiannya menjadi tanggung jawab Peneliti Utama.



LOG BOOK

KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI (Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)

PETUNJUK PENGISIAN

Berdasarkan pengalaman pelaksanaan berbagai skim Penelitian/Pengabdian yang lalu, dirasa perlu untuk meningkatkan sistem pencatatan kegiatan Penelitian/Pengabdian yang dilakukan oleh para peneliti, baik yang bekerja di laboratorium maupun di lapangan, sekaligus menyeragamkan format catatan kegiatan yang dilakukan. Keseragaman format ini penting agar Penelitian/Pengabdian dapat dilakukan secara efisien, terarah dan terperinci sesuai dengan tujuan yang akan dicapai. Begitu juga akan sangat memudahkan pemantauan kegiatan Penelitian/Pengabdian oleh pihak-pihak yang berkepentingan. Buku ini akan dipakai untuk menilai kemajuan sesuai dengan usulan Penelitian/Pengabdian yang diajukan.

Dengan tidak bermaksud mengurangi kewenangan yang ada pada Peneliti yang bersangkutan guna keseragaman format catatan kegiatan, maka buku catatan kegiatan ini dikeluarkan oleh Lembaga Penelitian dan Penelitian/Pengabdian kepada Masyarakat UIN SGD.

Setiap peneliti yang melakukan kegiatan Penelitian/Pengabdian harus mencatat semua kegiatan (termasuk penggunaan dana) dan data yang diperoleh secara singkat dan jelas sehingga tergambar dalam buku catatan ini;

- a. Nonor Urut
- b. Waktu pelaksanaan terdiri dari Hari, tanggal (hari, tanggal pencatatan);
- c. Kegiatan yang dilakukan terdiri dari Nama kegiatan/sub kegiatan (sesuai jadwal pelaksanaan);
- d. Tujuan dari kegiatan/sub kegiatan (sesuai proposal);
- e. Uraian kegiatan (harus menggambarkan urutan kegiatan yang dilakukan harian atau mingguan, berupa desain eksperimen serta analisa yang dilakukan berikut penggunaan waktu, orang bahan, alat mesin dan lain-lain);
- f. Hasil yang diperoleh harian atau mingguan (cantumkan juga hari/tanggal dan tempat/lokasi pengukuran/pencatatan/analisa);
- g. Hambatan (jelaskan hambatan-hambatan yang dialami, jika ada);
- h. Kesimpulan dan saran (kesimpulan dan saran masing-masing kegiatan);
- i. Rencana kegiatan selanjutnya sesuai kesimpulan dan proposal;
- j. Tanda tangan peneliti di dalam Buku Peneliti setiap kali pencatatan kegiatan.



LOG BOOK

KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI

(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)

RINGKASAN CATATAN HARIAN (LB) PELAKSANAAN KEGIATAN PENELITIAN

No	Hari/Tanggal	Uraian Kegiatan Penelitian	Output/Catatan Kemajuan	Kendala	Pelaksana
1	2	3	4	5	6
1.	Jum'at 24 Mei 2019	- Penandatanganan Surat Perjanjian Kerja B-132/Un.05/V.2/PP.00.9/05/2019 Tgl. 24 Mei 2019	Dimilikinya dasar legalitas formal untuk operasional kegiatan penelitian	Lancar	Ketua dan anggota Tim
2.	Sabtu 25 Mei 2019	- Penyusunan jadwal opera-sional Kegiatan sesuai SPK No: B132/Un.05/V.2/PP.00.9/05/2019 Tgl. 24 Mei 2019	Dimilikinya jadwal operasional kegiatan penelitian berdasar pada Surat Perjanjian Kerja Nomor: B132/Un.05/V.2/PP.00.9/05/2019 Tgl. 24 Mei 2019	Lancar	Ketua Tim, bersama Anggota Tim
3.	Senin 27 Mei 2019	- Penunjukan Staf Sekretariat dan pembantu Peneliti - Pengadaan perlengkapan adm kantor	- Dimilikinya Staf Sekretariat dan pembantu Peneliti - Dimilikinya perlengkapan adm kantor	Lancar	Ketua Tim, bersama Anggota Tim
4.	Selasa, 28 Mei 2019	Penyusunan Desain Kelengkapan perangkat sistem/administrasi penelitian (Pedoman Penelitian)	Dimilikinya Desain Kelengkapan perangkat sistem/administrasi penelitian (Pedoman Penelitian).	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
5.	Rabu, 29 Mei 2019	Penyusunan Alokasi Waktu dan Biaya (Pengembangan jadwal dan RAB).	Dimilikinya: Dimilikinya Alokasi Waktu dan Biaya (Pengembangan jadwal dan RAB).	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
6.	Kamis, 30 Mei 2019	Formulasi Pedoman Operasional Penelitian	Dimilikinya: Pedoman Operasional Penelitian, memuat: Landasan, tujuan target capaian; Pelaksana; Biaya; Lokasi dan Jadwal Kegiatan	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
7.	Jum'at, 31 Mei 2019	Penyusunan Kelengkapan perangkat administrasi perizinan penelitian - Permohonan Penunjukkan Izin Lokasi Penelitian ke Kopertais - Permohonan Izin Lokasi Penelitian ke 15 PTKIS	Dimilikinya Surat Permohonan Izin Lokasi Penelitian untuk: Rek.Penunjukan Koord Kopertais Wilayah II Jabar-Banten, untuk 3 Rektor IAI; dan 15 Ketua STAI (15 PTKIS), sebagai lokasi penelitian	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

1	2	3	4	5	6
8.	Senin, 17 Juni 2019	Penyebaran Rek.Penujukan Izin Lokasi Penelitian pada 15 PTKIS	Dimilikinya bukti penerimaam Surat Rek.Penujukan Izin Lokasi Penelitian pada 15 PTKIS. Kopertais Wilayah II Jabar-Banten		Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
9.	Selasa, 18 Juni 2019	Penyusunan Naskah Pendahuluan, Konsep, metode, Kerangka. Penelitian Bab I dan II (pengembangan dari Proposal)	Dimilikinya: Naskah Pendahuluan, Konsep, metode, Kerangka. Penelitian Bab I dan II (pengembangan dari Proposal)	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
10.	Rabu, 19 Juni 2019	Penyiapan naskah Bab III dan Pedoman Penelitian (Pengembangan Bab III Desain Penelitian).	Dimilikinya: naskah Bab III dan Pedoman Penelitian (Pengembangan Bab III Desain Penelitian)	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
11.	Kamis, 20 Juni 2019	Penyusunan Pedoman Observasi (IPD-I) Kelenkapan PO penelitian..	Dimilikinya: Pedoman Observasi (IPD-I) Kelenkapan PO penelitian.	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
12.	Jum'at, 21 Juni 2019	- Penyusunan Pedoman Wawancara (IPD-II) Kelenkapan POPenelitian	Dimilikinya: Pedoman Wawancara (IPD-II) Kelenkapan POPenelitian	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
13.	Sabtu, 22 Juni 2019	- Penyusunan Instrumen Penelitian: IPD-III Pedoman pengambilan Dokumen.	Dimilikinya: Penyusunan Instrumen Penelitian: IPD-III Pedoman pengambilan Dokumen.		Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
14.	Senin, 24 Juni 2019	- Kompilasi Pedoman Operasional Penelitian	Dimilikinya: Kompilasi Pedoman Operasional Penelitian. Berisi: pendahuluan, Konsep, metode, Kerangka. Jadwal Kisi-kisi, IPD-I, II, dan III.	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
15.	Selasa, 25 Juni 2019	- Penyiapan Rapat: Review Pedoman dan Instrumen Penelitian	Dimilikinya: Kesiapan Rapat dan kesiapan Reviewer Pedoman dan Instrumen Penelitian. Untuk kepentingan penelitian	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

1	2	3	4	5	6
16.	Rabu, 26 Juni 2019	- Pelaksanaan Rapat: Review Pedoman dan Instrumen Penelitian	Dimilikinya: Rekomendasi/kesepahaman dari pakar dan teman sejawat, yang memastikan Pedoman Penelitian telah valid, kredibel dan akuntabel.	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
17.	Kamis, 27 Juni 2019	Finalisasi Pedoman dan Instrumen Penelitian	Dimilikinya: Pedoman dan Instrumen Penelitian	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
18.	Jum'at 28 Juni 2019	Penggandaan Pedoman dan Instrumen Penelitian	Dimilikinya: Pedoman dan Instrumen Penelitian sesuai kebutuhan kegiatan penelitian		Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
19.	Senin, 01 Juli 2019	Lanjutan Penyusunan Draf Laporan Pnelitian Bab I, II, dan III	Dimilikinya: Draf Laporan Pnelitian Bab I, II, dan III	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
20.	Selasa, 02 Juli 2019	Lanjutan Penyusunan Draf Laporan Pnelitian Bab I, II, dan III	Dimilikinya: Draf Laporan Pnelitian Bab I, II, dan III	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
21.	Rabu, 03 Juli 2019	Persiapan/Rencana Observasi Lokasi Penelitian ke 15 PTKIS	Dimilikinya: Kesiapan Administrasi, biaya dan kelengkapan Observasi Lokasi Penelitian	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
22.	Kamis, 04 Juli 2019	Pengurusan Surat Tugas dan SPPD	Dimilikinya Surat Tugas dan SPPD	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
23.	Jum'at, 05 Juli 2019	Lanjutan Pengurusan Surat Tugas dan SPPD	Dimilikinya Surat Tugas dan SPPD	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
24.	Senin, 08 Juli 2019	Lanjutan Pengurusan Administrasi dan kelenkapan Observasi dan Penelitian Lapangan	Dimilikinya Surat Tugas dan SPPD	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
25.	Selasa, 09 Juli 2019	Pengalokasian tenaga/biaya dan kelengkapan Pedoman dan Instumen Penelitian,	Dimilikinya Alokasi tenaga/biaya dan kelengkapan Pedoman dan Instumen Penelitian		Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
26.	Rabu, 10 Juli 2019	Lanjutan Penggandaan Pedoman dan Instrumen Penelitian	Dimilikinya Pedoman dan Instrumen Penelitian untuk 15 Lokasi Penelitian	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

1	2	3	4	5	6
27.	Kamis, 11 Juli 2019	Penyiapan kelengkapan Observasi Lokasi Penelitian ke 15 PTKIS	Dimilikinya kelengkapan Observasi Lokasi Penelitian ke 15 PTKIS	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
28.	Sabtu, 13 Juli 2019	Evaluasi Persiapan: Observasi Lokasi Penelitian ke 15 PTKIS	Dimilikinya: Kesiapan Administrasi, biaya dan kelengkapan untuk pelaksanaan Observasi Lokasi Penelitian	Lancar	Ketua dan Anggota tim dibantu oleh staf,
29.	Senin 15 Juli 2019	Observasi di Lokasi Penelitian STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah	Dimilikinya: Data hasil Observasi dari STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah.	Lancar	- Nasihudin: - A. Rusdiana - Pemb Peneliti - Ptgs Survey
30.	Selasa 16 Juni 2019	Input data Hasil Observasi Lokasi Penelitian STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah	Terinputnya data Hasil Observasi Lokasi Penelitian STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pemb Peneliti - Staf Sekretariat
31.	Rabu 17 Juli 2019	Observasi di Lokasi Penelitian STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS Dharma Indramayu.	Dimilikinya: Data hasil Observasi dari STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS Dharma Indramayu.	Lancar	- Nasihudin: - A. Rusdiana - Pemb Peneliti - Ptgs Survey
32.	Kamis 18 Juli 2019	Input data Hasil Observasi Lokasi Penelitian STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS Dharma Indramayu	Terinputnya data hasil Observasi dari STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS Dharma	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pemb Peneliti - Staf Sekretariat
33.	Jum'at 19 Juli 2019	Lanjutan Input data STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS Dharma	Dimilikinya data Hasil Observasi STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS Dharma	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pemb Peneliti - Staf Sekretariat
34.	Sabtu 20 Juli 2019	Observasi di Lokasi Penelitian STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC dan STAIM Cikelet	Dimilikinya: Data hasil Observasi dari STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC dan STAIM Cikelet	Lancar	- Nasihudin: - A. Rusdiana - Pemb Peneliti - Ptgs Survey -



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

1	2	3	4	5	6
35.	Minggu 21 Juli 2019	Input data Hasil Observasi Lokasi Penelitian STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC dan STAIM Cikelet	Terinputnya data hasil Observasi dari STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC dan STAIM Cikelet	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pemb Peneliti - Staf Sekretariat
36.	Senin 22 Juli 2019	Observasi di Lokasi Penelitian STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah	Dimilikinya: Data hasil Observasi dari STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah	Lancar	- Nasihudin: - A. Rusdiana - Pemb Peneliti - Ptgs Survey
37.	Selasa 23 Juli 2019	- Input data Hasil Observasi Lokasi Penelitian STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah. - Penyiapan Administrasi/Keuangan untuk kegiatan Penyebaran IPD	- Terinputnya data hasil Observasi dari STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah - Siapnya dan lengkapnya Administ/Keuangan untuk kegiatan Penyebaran IPD ke 15 Lokasi Penelitian	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pemb Peneliti - Staf Sekretariat
38.	Rabu 24 Juli 2019	Penyebaran IPD di Lokasi Penelitian STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah	Tersebaranya IPD di Lokasi Penelitian STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah	Lancar	- Nasihudin: - A. Rusdiana - Pemb Peneliti - Ptgs Survey
39.	Sabtu 27 Juli 2019	Penyebaran IPD di Lokasi Penelitian STAI As-Sidiqqin Karawang, STAI Riyadujanah, dan STAIS Dharma Indramayu.	Tersebaranya IPD di Lokasi Penelitian STAI STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS Dharma Indramayu.	Lancar	- Nasihudin: - A. Rusdiana - Pemb Peneliti - Ptgs Survey
40.	Senin 29 Juli 2019	Penyebaran IPD di Lokasi Penelitian STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC dan STAIM Cikelet	Tersebaranya IPD di Lokasi Penelitian STAI STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC dan STAIM Cikelet	Lancar	- Nasihudin: - A. Rusdiana - Pemb Peneliti - Ptgs Survey
41.	Selasa 30 Juli 2019	Penyebaran IPD di Lokasi Penelitian STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah	Tersebaranya IPD di Lokasi Penelitian STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah	Lancar	- Nasihudin: - A. Rusdiana - Pemb Peneliti - Ptgs Survey
42.	Rabu 31 Juli 2019	Penyiapan Administrasi/Keuangan untuk kegiatan Wawancara dan pengambilan Data	Siapnya dan lengkapnya Administ/Keuangan untuk kegiatan Wawancara dan pengambilan Data ke 15 Lokasi Penelitian	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pemb Peneliti - Staf Sekretariat



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

1	2	3	4	5	6
43.	Kamis 1 Agustus 2019	Wawancara dan pengambilan dokumen di Lokasi Penelitian STAI Babunjah, dan IAIN Laroiba	Dimilikinya hasil Wawancara dan dokumen Data dari Lokasi Penelitian STAI Babunjah, dan IAIN Laroiba	Lancar	- Nasihudin: - A. Rusdiana - Pemb Peneliti
44.	Jum'at 2 Agustus 2019	Wawancara dan pengambilan Data di Lokasi Penelitian, IAIB, dan STAI Masturiyah	Dimilikinya data hasil Wawancara dan Data dari Lokasi Penelitian STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah	Lancar	- Nasihudin: - A. Rusdiana - Pemb Peneliti
45.	Sabtu 3 Agustus 2019	Input data hasil wawancara dari STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah	Terinputnya data hasil wawancara dari STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pemb Peneliti - Pengolah data
46.	Senin 5 Agustus 2019	Wawancara dan pengambilan dokumen di Lokasi Penelitian STAI As Sidiqqin, dan STAIS Dharma	Dimilikinya data hasil Wawancara dan Data dari Penelitian dari STAI As Sidiqqin, dan STAIS Dharma	Lancar	- Nasihudin: - A. Rusdiana - Pemb Peneliti
47.	Selasa 6 Agustus 2019	Wawancara dan pengambilan dokumen di Lokasi Penelitian STAI Riyaduljanah dan STAIS Dharma	Dimilikinya data hasil Wawancara dan Data di Penelitian dari STAI STAI Riyaduljanah	Lancar	- Nasihudin: - Pemb Peneliti
48.	Rabu 7 Agustus 2019	Input data hasil wawancara dari STAI As Sidiqqin, STAI Riyaduljanah dan STAIS Dharma	Terinputnya data hasil wawancara dari STAI dari STAI As Sidiqqin, dan STAI Riyaduljanah dan STAIS Dharma	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pemb Peneliti - Pengolah data
49.	Kamis 8 Agustus 2019	Wawancara dan pengambilan dokumen Penelitian STAI Putra Galuh, STAI Tasik, dan STAIM Cikelet	Dimilikinya data hasil Wawancara dan Data dari STAI Putra Galuh, STAI Tasik, dan dan STAIM Cikelet	Lancar	- Nasihudin: - A. Rusdiana - Pemb Peneliti
50.	Jum'at 9 Agustus 2019	Wawancara dan pengambilan dokumen di Lokasi Penelitian IAIC, dan STAIM Cikelet	Dimilikinya data hasil Wawancara dan Data dari IAIC, dan STAIM Cikelet	Lancar	- Nasihudin: - A. Rusdiana - Pemb Peneliti
51.	Sabtu 10 Agustus 2019	Wawancara dan pengambilan dokumen di Lokasi Penelitian STAI 11 April, dan STAI Persis dan STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryiah	Dimilikinya data hasil Wawancara dan Data dari STAI 11 April, dan STAI Persis dan STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryiah	Lancar	- Nasihudin: - A. Rusdiana - Pemb Peneliti



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

1	2	3	4	5	6
52.	Minggu 11 Agustus 2019	- Input data hasil Wawancara dan dokumen di Lokasi Penelitian STAI 11 April, dan STAI Persis dan STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryyah - Persiapan Kelelengkapan Administrasi Validasi Data	- Terinputnya data data hasil Wawancara dan Data dari STAI 11 April, dan STAI Persis dan STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryyah - Siapnya Kelelengkapan Administrasi Validasi Data ke 15 Lokasi Penelitian	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pemb Peneliti - Pengolah data - Staf Sekretariat
53.	Senin 12 Agustus 2019	Validasi data ke STAI Babunajah dan IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Al-Masturiyah,	Dimilikinya data penelitian yang valid dari STAI Babunajah dan IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Al-Masturiyah,	Lancar	- Nasihudin: - Pemb Peneliti
54.	Selasa 13 Agustus 2019	Input data hasil Validasi data dari STAI Babunajah dan IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Al-Masturiyah,	Terinputnya data data hasil Validasi data dari STAI Babunajah dan IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Al-Masturiyah	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pengolah data
55.	Rabu 14 Agustus 2019	Validasi data ke STAI As-Sidiqqin, Riyaduljannah, dan STAIS Dharma	Dimilikinya data penelitian yang valid dari STAI As-Sidiqqin, Riyaduljannah, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pemb Peneliti
56.	Kamis 15 Agustus 2019	Validasi data ke, STAI Putra Galuh, STAI Tasik, dan STAIM Cikelet	Dimilikinya data penelitian yang valid dari STAIS Dharma, STAI Putra Galuh, STAI Tasik dan IAIC dan STAIM Cikelet	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pemb Peneliti
57.	Jum'at 16 Agustus 2019	Validasi data ke STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryyah	Dimilikinya data penelitian yang valid dari STAIM Cikelet, STAI 11 April dan STAI Persis	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pemb Peneliti
58.	Sabtu 17 Agustus 2019	Lanjutan Input data hasil Validasi data dari Inf /Nara sumber 15 Lokasi Penelitian	Dimilikinya data penelitian yang valid Hasil Validasi dengan 15 PTKIS	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pengolah data - Staf
59.	Minggu 18 Agustus 2019	Formulasi Data Penelitian untuk Laporan Antara	Dimilikinya data penelitian yang valid Hasil untuk Laporan Antara	Lancar	- sda
60.	Senin 19 Agustus 2019	Penyiapan Laporan Antara Progres Penelitian 60%	Dimilikinya: Bab I Penelitian. Untuk memenuhi Laporan 60 % progres penelitian: "Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pengolah data - Staf



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Penyelesaian

1	2	3	4	5	6
61.	Selasa 20 Agustus 2019	- Penyiapan Laporan Progres Penelitian 60% - Penyusunan Bab I	- Dimilikinya: Bab I Penelitian. Untuk memenuhi Laporan 60 % progres penelitian:	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pemb Peneliti - Pengolah data - Staf Sekretariat
62.	Rabu 21 Agustus 2019	- Penyiapan Laporan Progres Penelitian 60% - Penyusunan Bab II	- Dimilikinya: Bab II Penelitian. Untuk memenuhi Laporan 60 % progres penelitian:	Lancar	- sda
63.	Kamis 22 Agustus 2019	- Penyiapan Laporan Progres Penelitian 60% - Penyusunan Bab II Lanjutan Sub C dan D	- Dimilikinya: Bab II Penelitian. Untuk memenuhi Laporan 60 % progres penelitian	Lancar	sda
64.	Sabtu 24 Agustus 2019	- Penyiapan Laporan Progres Penelitian 60% - Penyusunan Bab III Metode Penelitian	- Dimilikinya: Bab III Penelitian. Untuk memenuhi Laporan 60 % progres penelitian	Lancar	sda
65.	Senin 26 Agustus 2019	- Penyiapan Laporan SPJ Penelitian 60%	- Dimilikinya: Laporan SPJ Penelitian 60%	Lancar	sda
66.	Selasa 27 Agustus 2019	- Penyiapan Laporan SPJ Penelitian 60%	- Dimilikinya: Laporan SPJ Penelitian 60%	Lancar	sda
67.	Rabu 28 Agustus 2019	- Penyiapan Output Laporan Penelitian 60%	- Dimilikinya: Output Penelitian 60%	Lancar	sda
68.	Kamis 29 Agustus 2019	- Penyelesaian Laporan dan SPJ Penelitian 60%	- Dimilikinya: Lporan SPJ Penelitian 60%	Lancar	sda
69.	Jum'at 30 Agustus 2019	- Penyelesaian Laporan dan SPJ Penelitian 60%	- Dimilikinya: Lporan SPJ Penelitian 60%	Lancar	sda
70.	Sabtu 31 Agustus 2019	- Penyelesaian Laporan dan SPJ Penelitian 60%	- Dimilikinya: Lporan SPJ Penelitian 60%	Lancar	sda



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

1	2	3	4	5	6
71.	Senin, 2 September 2019	Editing data hasil Validasi/ Membercheck dengan PTKIS Sumber (ke-1)	- Dimilikinya: Data Penelitian. Untuk memenuhi Laporan akhir penelitian:	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pengolah data
72.	Sabtu, 7 September 2019	Lanjutan: Editing data hasil Validasi/ <i>Membercheck</i> dengan PTKIS Sumber (ke 2)	- Dimilikinya: Data Penelitian. Untuk memenuhi Laporan akhir penelitian:	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pengolah data
73.	Minggu, 8 September 2019	Lanjutan: Editing data hasil Validasi/ <i>Membercheck</i> dengan PTKIS Sumber (ke 3)	- Dimilikinya: Data Penelitian. Untuk memenuhi Laporan akhir penelitian:	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pengolah data
74.	Kamis, 19 September 2019	Finalisasi Laporan Penelitian Persiapan Rapat Evaluasi akhir dg pakar dan sejawat	- Dimilikinya: laporan Akademik Penelitian. Untuk memenuhi Laporan akhir penelitian:	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pengolah data
75.	Jum'at, 20 September 2019	Lanjutan: Finalisasi Laporan Penelitian Persiapan Rapat Evaluasi akhir dg pakar dan sejawat	- Dimilikinya: laporan Akademik Penelitian. Untuk memenuhi Laporan akhir penelitian:	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pengolah data
76.	Sabtu, 21 September 2019	Rapat Evaluasi akhir dg pakar dan sejawat	- Dimilikinya: laporan Akademik Penelitian. Yang kredibel :	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pengolah data
77.	Senin 23 September 2019	Editing/Seting Laporan Akhir Penelitian:	- Dimilikinya: laporan Akademik Penelitian. Yang kredibel	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pengolah data
78.	Selasa 24 September 2019	Lanjutan Editing/Seting Laporan Akhir Penelitian:	- Dimilikinya: laporan Akademik Penelitian. Yang kredibel	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Pengolah data
79.	Rabu 25 September 2019	Penggandaan Laporan	- Dimilikinya: Buku Laporan Penelitian. Yang kredibel	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Staf
80.	Kamis 26 September 2019	Lanjutan: Penggandaan Laporan	- Dimilikinya: Buku Laporan Penelitian. Yang kredibel	Lancar	- A. Rusdiana - Nasihudin: - Staf




LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

1	2	3	4	5	6
81.	Jum'at 27 September 2019	Penyiapan Usulan/Pendaftaran HAKI	- dimilikinya Usulan/Pendaftaran HAKI		- A. Rusdiana - Nasihudin: - Staf
82.	Sabtu 28 September 2019	Penyiapan Submit Jurnal	- Dimilikinya bukti Submit Jurnal		- A. Rusdiana - Nasihudin: - Staf
83.	Selasa 1 Oktober 2019	Penyiapan Dokumen Laporan Akademik dan output Penelitian	- Dimilikinya Dokumen Laporan Akademik dan output Penelitian		- A. Rusdiana - Nasihudin: - Staf
84.	Selasa 22 Oktober 2019	Lanjutan Penyiapan Dokumen SPJ Laporan Akademik dan output Penelitian	- Dimilikinya Dokumen Laporan Akademik dan output Penelitian		- A. Rusdiana - Nasihudin: - Staf
85.	Rabu 30 Oktober 2019	Penyerahan Dokumen Laporan dan SPJ Penelitian	- Dimilikinya bukti penyerahan Dokumen Laporan Akademik dan output Penelitian dari TU LP3M pertanda selesainya Kegiatan Penelitian		- A. Rusdiana - Nasihudin: - Staf

Bandung, 30 Oktober 2019

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdiana, MM
NIP.1961042119860201001



LOG BOOK

KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI (Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)

A. PERSIAPAN/PARA LAPANGAN

Lembar: 1

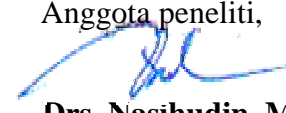
1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Jum'at, 24 Mei 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Persiapan dan Perencanaan Kegiatan
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (sesuai proposal)	- Penandatanganan Surat Perjanjian Kerja - Penyusunan rancangan jadwal operasional Kegiatan
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	- Dimilikinya dasar legalitas formal untuk operasional kegiatan penelitian - Dimilikinya jadwal pelaksanaan kegiatan penelitian berdasar pada Surat Perjanjian Kerja No. B-132/Un.05/V.2/PP.00.9/05/2019. tanggal 24 Mei 2019. (jadwal terlampir) dengan alokasi waktu yang digunakan untuk penelitian hari Selasa, Rabu, Kamis, dan Sabtu. (Senin dan Jumat mengajar penuh).
5.	Kendala	- Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	- Dengan dimilikinya dasar legalitas formal untuk operasional kegiatan penelitian, maka pelaksanaan penelitian, hukumnya menjadi jelas, memiliki pihakan yang kuat. - Dengan dimilikinya rancangan jadwal operasional kegiatan penelitian berdasar pada Surat Perjanjian Kerja No. B-132/Un.05/V.2/PP.00.9/05/2019. tanggal 24 Mei 2019, maka pelaksanaan akan lebih terarah. - Sebaiknya Kontrak dilengkapi dengan panduan/petunjuk teknis Kegiatan, (PO) mejadi satu paket.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyiapan/pengadaan adm perlengkapan dan Review Desain Penelitian

Mengetahui:
Ketua Tim Peneliti,


Dr. H.A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 24 Mei 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. NIP. 196209201991031001

Catatan:

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.




LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 2

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Sabtu, 25 Mei 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Penyusunan Jadwal Kegiatan Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan	- - Tersusunnya jadwal kegiatan penelitian sesuai dengan ketentuan SPK Nomor: 132/Un.05/V.2/PP.00.9/05/2019 Tgl. 24 Mei 2019
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	- Dimilikinya jadwal Operasional Kegiatan Penelitian sesuai dengan ketentuan SPK Nomor: 132/Un.05/V.2/PP.00.9/05/2019 Tgl. 24 Mei 2019
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	- Dengan dimilikinya Dimilikinya jadwal Operasional Kegiatan Penelitian sesuai dengan ketentuan SPK Nomor: 132/Un.05/V.2/PP.00.9/05/2019 Tgl. 24 Mei 2019, dapat menunjang kelancaran pelaksanaan kegiatan
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	- Penunjukan Staf Sekretariat dan pembantu Peneliti - Pengadaan perlengkapan administrasi kantor

Mengetahui:
Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 25 Mei 2019

Anggota peneliti,



Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. NIP. 196209201991031001

Catatan:

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.




LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 3


1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Senin, 27 Mei 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	- Penunjukan Staf Sekretariat dan pembantu Peneliti - Pengadaan adminis trasi perlengkapan kantor
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan	- Tertunjuknya Staf Sekretariat dan pembantu Peneliti - Tersedianya adminis trasi perlengkapan kantor
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	- Dimilikinya Staf Sekretariat dan pembantu Peneliti - Dimilikinya adminis trasi perlengkapan kantor
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	- Dengan dimilikinya Staf Sekretariat, pembantu Peneliti dan adminis trasi perlengkapan kantor diharapkan dapat menunjang kelancaran lancarnya pelaksanaan Kegiatan penelitian. - Sebaiknya ada kriteria dan standar format yang baku untuk penyusunan Staf Sekretariat, pembantu Peneliti dan adminis trasi perlengkapan kantor
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyiapan Desain/Pedoman penelitian

Mengetahui:
Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 27 Mei 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. NIP. 196209201991031001

Catatan:

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 4

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa, 28 Mei 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Penyusunan Desain Kelengkapan perangkat sistem/administrasi penelitian (Pedoman Penelitian).
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan	Tersusunnya Desain Kelengkapan perangkat sistem/administrasi penelitian (Pedoman Penelitian).
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	- Dimilikinya Desain Kelengkapan perangkat sistem/administrasi penelitian (Pedoman Penelitian).
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	- Dengan dimilikinya Desain Kelengkapan perangkat sistem/administrasi penelitian (Pedoman Penelitian). diharapkan dapat menunjang kelancaran lancarnya pelaksanaan Kegiatan penelitian. - Sebaiknya ada kriteria dan standar format yang baku untuk penyusunan Desain Kelengkapan perangkat sistem/administrasi penelitian (Pedoman Penelitian).
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyusunan Alokasi Waktu dan Biaya (Pengembangan jadwal dan RAB).

Mengetahui:
Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 28 Mei 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. NIP. 196209201991031001

Catatan:

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



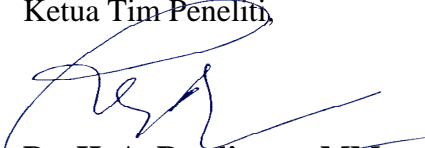
LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 5


1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Rabu, 29 Mei 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Penyusunan Alokasi Waktu dan Biaya (Pengembangan jadwal dan RAB).
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan	Tersusnya Alokasi Waktu dan Biaya (Pengembangan jadwal dan RAB).
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	- Dimilikinya Alokasi Waktu dan Biaya (Pengembangan jadwal dan RAB).
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	- Dengan dimilikinya Alokasi Waktu dan Biaya (Pengembangan jadwal dan RAB), diharapkan dapat menunjang kelancaran lancarnya pelaksanaan Kegiatan penelitian. - Sebaiknya ada kriteria dan standar format yang baku untuk penyusunan Alokasi Waktu dan Biaya (Pengembangan jadwal dan RAB).
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Formulasi Pedoman Operasional Penelitian

Mengetahui:
Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 29 Mei 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. NIP. 196209201991031001

Catatan:

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 6

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Kamis, 30 Mei 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Formulasi Pedoman Operasional Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan	Tersusunnya Pedoman Operasional Penelitian
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya Pedoman Operasional Penelitian, memuat: - Landasan, tujuan target capaian - Pelaksana - Biaya - Lokasi - Jadwal Kegiatan
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	- Dengan dimilikinya Dimilikinya Pedoman Operasional Penelitian, diharapkan dapat menunjang kelancaran lancarnya pelaksanaan Kegiatan penelitian. - Sebaiknya ada kriteria dan standar format yang baku untuk penyusunan Dimilikinya Pedoman Operasional Penelitian..
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyusunan Kelengkapan perangkat administrasi perizinan penelitian

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 30 Mei 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. NIP. 196209201991031001

Catatan:

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 7

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Jum'at 31 Mei 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Penyusunan Kelengkapan perangkat administrasi perizinan penelitian - Permohonan Penunjukkan Izin Lokasi Penelitian ke Kopertais - Permohonan Izin Lokasi Penelitian ke 15 PTKIS
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (sesuai proposal)	Tersusunnya Permohonan Penunjukkan Izin Lokasi Penelitian, untuk 15 Lokasi Penelitian/PKIS di Kopertai Wilayah II Jabar-Banten. berdasarkan. SPK Nomor: B132/Un.05/ V.2/PP.00.9/05/2019 Tgl. 24 Mei 2019.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya Surat Permohonan Izin Lokasi Penelitian untuk: - Rek.Penujukan Koord Kopertais Wilayah II Jabar-Banten, untuk 3 Rektor IAI; dan 15 Ketua STAI (15 PTKIS), sebagai lokasi penelitian "Kesiapan Manajemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten"
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan, dimilikinya rekomendasi Izin Lokasi Penelitian, Koodinator Kopertais II, untu 15 PTKIS, diharapkan dapat menunjang kelancaran pelaksanaan penelitian
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyebaran Rek.Penujukan Izin Lokasi Penelitian pada 15 PTKIS

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 31 Mei 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 8

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Senin 17 Juni 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Penyebaran Rek.Penujukan Izin Lokasi Penelitian pada 15 PTKIS
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (sesuai proposal)	Tersebaranya Penyebaran Rek.Penujukan Izin Lokasi Penelitian pada 15 PTKIS.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya bukti penerimaan Surat Rek.Penujukan Izin Lokasi Penelitian pada 15 PTKIS. Kopertais Wilayah II Jabar-Banten, untuk 3 Rektor IAI; dan 12 Ketua STAI (15 PTKIS), sebagai lokasi penelitan “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten”
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan, diterimanya Surat Rek.Penujukan Izin Lokasi Penelitian pada 15 PTKIS diharapkan dapat menunjang kelancaran pelaksanaan penelitian
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyusunan Naskah Pendahuluan, Konsep, metode, Kerangka. Penelitian Bab I dan II (pengembangan dari Proposal)

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 17 Juni 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 9

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa, 18 Juni 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Penyusunan Naskah Pendahuluan, Konsep, metode, Kerangka. Penelitian Bab I dan II (pengembangan dari Proposal).
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>sesuai proposal</i>)	Tersusunnya: Pendahuluan, Konsep, metode, Kerangka. Penelitian Bab I dan II (pengembangan dari Proposal).
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Pendahuluan, Konsep, metode, Kerangka. Penelitian Bab I dan II (pengembangan dari Proposal).
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan, dimilikinya Pendahuluan, Konsep, metode, Kerangka. Penelitian Bab I dan II (pengembangan dari Proposal).. diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyiapan naskah Bab III dan Pedoman Penelitian (Pengembangan Bab III Desain Penelitian)

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 18 Juni 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 10

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Rabu, 19 Juni 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Penyiapan naskah Bab III dan Pedoman Penelitian (Pengembangan Bab III Desain Penelitian)
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>sesuai proposal</i>)	Tersusunnya: naskah Bab III dan Pedoman Penelitian (Pengembangan Bab III Desain Penelitian)
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: naskah Bab III dan Pedoman Penelitian (Pengembangan Bab III Desain Penelitian) berdasarkan kaidah ilmiah dan SPK. Untuk kepentingan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan, dimilikinya Pedoman Operasional Penelitian, berisi: pendahuluan, Konsep, metode, Kerangka.Jadwal Kisi-kisi, IPD, yang tepat, berdasarkan kaidah ilmiah, diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyusunan Pedoman Observasi (IPD-I) Kelenkapan PO penelitian.

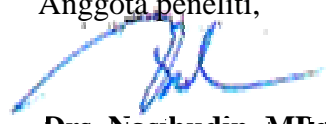
Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 19 Juni 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPa.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

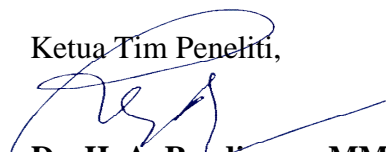
**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 11

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Kamis, 20 Juni 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Penyusunan Pedoman Observasi (IPD-I) Kelenkapan PO penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>sesuai proposal</i>)	Tersusunnya: Pedoman Observasi (IPD-I) Kelenkapan PO penelitian
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Pedoman Observasi (IPD-I)
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan, dimilikinya Pedoman Observasi (IPD-I) yang tepat, berdasarkan kaidah ilmiah, diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyusunan Pedoman Wawancara (IPD-II) Kelenkapan POPenelitian

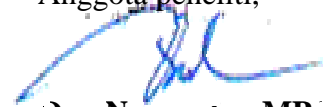
Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 20 Juni 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasrudin, MPu.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 12

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Jum'at, 21 Juni 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Penyusunan Pedoman Wawancara (IPD-II) Kelenkapan POPenelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>sesuai proposal</i>)	Tersusunnya: Penyusunan Pedoman Wawancara (IPD-II) Kelenkapan POPenelitian
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Pedoman Wawancara (IPD-II) Kelenkapan POPenelitian untuk kepentingan penelitian
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan, diilikinya Pedoman Wawancara (IPD-II) Kelenkapan POPenelitian untuk kepentingan penelitian Kisi-kisi, penelitian, diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian:
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyusunan Instrumen Penelitian: IPD-III Pedoman pengambilan Dokumen.

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 21 Juni 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPA.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

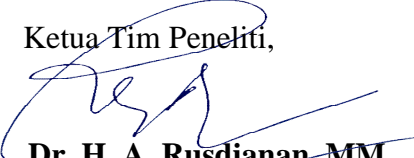
**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 13

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Sabtu, 22 Juni 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Penyusunan Instrumen Penelitian: IPD-III Pedoman pengambilan Dokumen.
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>sesuai proposal</i>)	Tersusunnya: Pedoman Penyusunan Instrumen Penelitian: IPD-III Pedoman pengambilan Dokumen.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Penyusunan Instrumen Penelitian: IPD-III Pedoman pengambilan Dokumen.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan, dimilikinya Penyusunan Instrumen Penelitian: IPD-III Pedoman pengambilan Dokumen, diharapkan dapat mendukung kelancaran pelaksanaan penelitian
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	. Kompilasi Pedoman Operasional Penelitian

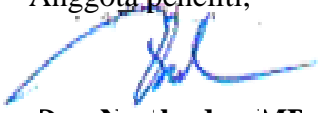
Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP. 1961042119860201001

Bandung, 22 Juni 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 14

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Senin, 24 Juni 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	. Kompilasi Pedoman Operasional Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>sesuai proposal</i>)	Tersusunnya: Pedoman Operasional Penelitian; meliputi (IPD I) pedoman Observasi, pedoman Wawancara (IPD-II) dan Pedoman pengambilan dokumen (IPDIII).
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Pedoman Operasional Penelitian; meliputi (IPD I) pedoman Observasi, pedoman Wawancara (IPD-II) dan Pedoman pengambilan dokumen (IPDIII).
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan, dimilikinya Pedoman Operasional Penelitian; meliputi (IPD I) pedoman Observasi, pedoman Wawancara (IPD-II) dan Pedoman pengambilan dokumen (IPDIII), diharapkan dapat menunjang kelancaran pelaksanaan Penelitian
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyiapan Review Pedoman dan Instrumen Penelitian

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 24 Juni 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPu.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 15

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa, 25 Juni 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Penyiapan Review Pedoman dan Instumen Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>sesuai proposal</i>)	1. Tersusunnya: Persiapan Rapat Review Pedoman dan Instumen Penelitian: -Undangan Rapat (waktu, tempat, materi), -Bahan kelengkapan dan materi rapat. 2. Sampainya Undangan dan bahan rapat kepada nara sumber dan peserta rapat (bukti ekspedisi)
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Kesiapan Rapat dan Reviewer Pedoman dan Instumen Penelitian. Untuk kepentingan penelitian
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Kesiapan Rapat Review Pedoman dan Instumen Penelitian. diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Paksanaan Rapat: Review Pedoman dan Instumen Penelitian

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 25 Juni 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasitudin, MPA.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 16

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Rabu, 26 Juni 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Peralaksanaan Rapat: Review Pedoman dan Instrumen Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>sesuai proposal</i>)	Untuk memastikan kualitas pedoman penelitian “Telah sesuai dengan ketentuan ilmiah dan tuntutan kontrak penelitian;
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: pedoman penelitian yang berkualitas. Dianggap telah valid, kredibel dan dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah maupun administratif.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Pedoman dan Instrumen Penelitian, valid, kredibel, diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Finalisasi Pedoman dan Instrumen Penelitian

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 26 Juni 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 17

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Kamis, 27 Juni 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Finalisasi Pedoman dan Instrumen Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>sesuai proposal</i>)	Untuk memastikan kualitas pedoman penelitian “Telah sesuai dengan ketentuan ilmiah dan tuntutan kontrak penelitian; sesuai hasil reviewer
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: pedoman penelitian yang berkualitas. Dianggap telah valid, kredibel dan dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah maupun administratif.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Pedoman dan Instrumen Penelitian, valid, kredibel, diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penggandaan Pedoman dan Instrumen Penelitian

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 27 Juni 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 18

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Jum'at, 28 Juni 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Penggandaan Pedoman dan Instumen Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>sesuai proposal</i>)	Untuk memenuhi kebutuhan alokasi tempat penelitian di 15 PTKIS lokasi penelitian
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: pedoman penelitian yang berkualitas. Dianggap telah valid, kredibel dan dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah maupun administratif. Yang dapat memenuhi alokasi kebutuhan 15 lokasi penelitian
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Pedoman dan Instumen Penelitian, valid, kredibel, sesuai kebutuhan alokasi 15 PTKIS, diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Penyusunan Draf Laporan Pnelitian Bab I, II, dan III

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 28 Juni 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 19

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Senin, 01 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Lanjutan Penyusunan Draf Laporan Pnelitian Bab I, II, dan III
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>sesuai proposal</i>)	Untuk memenuhi kebutuhan alokasi tempat penelitian di 15 PTKIS lokasi penelitian
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Draf Laporan Pnelitian Bab I, II, dan III
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Dimilikinya: Draf Laporan Pnelitian Bab I, II, dan III, diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Penyusunan Draf Laporan Pnelitian Bab I, II, dan III

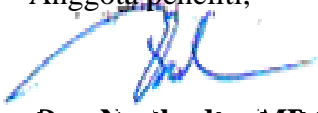
Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 28 Juni 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

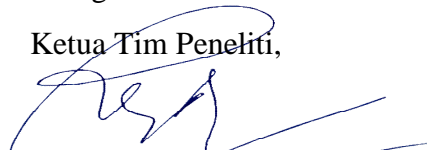
**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 20

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa, 02 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Lanjutan Penyusunan Draf Laporan Pnelitian Bab I, II, dan III
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (sesuai proposal)	Untuk memenuhi kebutuhan alokasi tempat penelitian di 15 PTKIS lokasi penelitian
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Draf Laporan Pnelitian Bab I, II, dan III
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Dimilikinya: Draf Laporan Pnelitian Bab I, II, dan III, diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Persiapan Rencana Observasi/penelitan Lapangan

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP. 1961042119860201001

Bandung, 02 Juli 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 21

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Rabu, 03 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Persiapan: Rencana Observasi Lokasi Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Tersusunnya: Kesiapan Rencana Observasi Lokasi Penelitian, meliputi: - Surat Tugas dan SPPD Penelitian - Biaya Observasi.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Kesiapan Rencana Observasi Lokasi Penelitian Untuk kepentingan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Kesiapan Rencana Observasi Lokasi Penelitian,. diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian..
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Pelaksanaan: Observasi Lokasi Penelitian di 24 PTKAIS Kopertais Wilayah II Jabar Banten


Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 03 Juli 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudm, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 22

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Kamis, 04 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Pengurusan Aministrasi dan kelenkapan Observasi Lokasi Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Tersedianya: Kesiapan Rencana Observasi Lokasi Penelitian, meliputi: - Surat Tugas dan SPPD Penelitian - Biaya Observasi.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Kesiapan Observasi Lokasi Penelitian Untuk kepentingan penelitian lapangan di 15 Lokasi PTKIS
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Kesiapan Rencana Observasi Lokasi Penelitian,. diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian..
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Pengurusan Aministrasi dan kelenkapan Observasi Lokasi Penelitian

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 04 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 23

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Jum'at, 05 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Lanjutan Pengurusan Aministrasi dan kelenkapan Observasi Lokasi Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Tersedianya: Kesiapan Rencana Observasi Lokasi Penelitian, meliputi: - Surat Tugas dan SPPD Penelitian - Biaya Observasi.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Kesiapan Observasi Lokasi Penelitian Untuk kepentingan penelitian lapangan di 15 Lokasi PTKIS
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Kesiapan Rencana Observasi Lokasi Penelitian,. diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian..
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Pengurusan Aministrasi dan kelenkapan Observasi Lokasi dan Penelitian di Lapangan

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 05 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 24

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Senin, 08 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Lanjutan Pengurusan Aministrasi dan kelenkapan Observasi Lokasi Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Tersedianya: Kesiapan Rencana Observasi Lokasi Penelitian, meliputi: - Surat Tugas dan SPPD Penelitian - Biaya Observasi.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Kesiapan Observasi Lokasi Penelitian Untuk kepentingan penelitian lapangan di 15 Lokasi PTKIS
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Kesiapan Rencana Observasi Lokasi Penelitian,. diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian..
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Pengalokasian tenaga/biaya/kelengkapan Pedoman dan Instumen Penelitian

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 08 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 25

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa, 09 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Pengalokasian tenaga/biaya/kelengkapan Pedoman dan Instumen Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	- Teralokasikannya tenaga/biaya/kelengkapan Pedoman dan Instumen Penelitian
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: alokasi kelengkapan admistrasi Obesrvasi Penelitian Untuk kepentingan penelitian lapangan di 15 Lokasi PTKIS
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya alokasi kelengkapan admistrasi Obesrvasi Penelitian Untuk kepentingan penelitian lapangan di 15 Lokasi PTKIS,, diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian..
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Pengalokasian kelengkapan Pedoman dan Instumen Penelitian

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 09 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 26

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Rabu, 10 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Lanjutan Pengalokasian kelengkapan Pedoman dan Instumen Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	- Teralokasikannya Pedoman dan Instumen Penelitian. Untuk 15 PTKIS lokasi Penelitian
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: alokasi kelengkapan admistrasi Obesrvasi Penelitian Untuk kepentingan penelitian lapangan di 15 Lokasi PTKIS
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya alokasi kelengkapan admistrasi Obesrvasi Penelitian Untuk kepentingan penelitian lapangan di 15 Lokasi PTKIS,, diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian..
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Pelaksanaan: Observasi Lokasi Penelitian di 15 PTKAIS Kopertais Wilayah II Jabar Banten

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 10 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 27

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Kamis, 11 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Penyiapan kelengkapan Observasi Lokasi Penelitian ke 15 PTKIS
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Teralokasikannya tenaga dan biaya. Untuk Observasi ke 15 PTKIS lokasi Penelitian
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: alokasi tenaga dan biaya. Untuk Observasi ke 15 PTKIS lokasi Penelitian
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya alokasi tenaga dan biaya. Untuk Observasi ke 15 PTKIS lokasi Penelitian Untuk kepentingan penelitian lapangan di 15 Lokasi PTKIS,, diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian..
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Evaluasi Persiapan: Observasi Lokasi Penelitian di 15 PTKAIS Kopertais Wilayah II Jabar Banten

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 11 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 28

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Sabtu, 13 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Sub Kegiatan	Evaluasi Persiapan: Observasi Lokasi Penelitian ke 15 PTKIS
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Siapnya tenaga, biaya, dan kelengkapan administrasi untuk pelaksanaan Observasi Lokasi Penelitian ke 15 PTKIS
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: kesiapan tenaga, biaya, dan kelengkapan administrasi untuk Observasi ke 15 PTKIS lokasi Penelitian
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya kesiapan tenaga, biaya, dan kelengkapan administrasi untuk Observasi ke 15 PTKIS lokasi Penelitian diharapkan dapat menunjang kelancaran terhadap pelaksanaan penelitian..
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Pelaksanaan: Observasi Lokasi Penelitian di 15 PTKAIS Kopertais Wilayah II Jabar Banten

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 13 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

B. I. PELAKSANAAN/LAPANGAN 15-sd 31 Juli 2019

Lembar: 29

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Senin 15 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Observasi di Empat PTKIS Lokasi Penelitian Observasi di 4 PTKIS: STAI Babunjah, IAIB, Serang/ Nasihudin: IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah/Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (Pedoman Penelitian)	Untuk memperoleh: Data/informasi hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah UNMA, IAIB, STAI Fatahilah dan STAI Al-Karimiah,
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah, meliputi: Latar alamiah, Kondisi Sumberdaya Institusi, Sistem/Pola Pengembangan, Manajemen AIPT -
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Observasi Lokasi Penelitian Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan Laporan penelitian.yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Entri Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah,

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 15 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 30

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa 16 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Entri data Hasil Observasi di Empat PTKIS Lokasi Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Terentrinya: Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah, Latar alamiah, Kondisi Sumberdaya Institusi, Sistem/Pola Pengembangan, Manajemen AIPT
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah,. Untuk kepentingan penyusunan laporan penelitian
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Observasi Lokasi Penelitian STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah,, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan Laporan penelitian.yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Pelaksanaan: Observasi Lokasi Penelitian STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS Dharma Indramayu

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 16 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 31

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Rabu, 17 Jul 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Observasi di Empat PTKIS Lokasi Penelitian - STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, /Nasihudin - STAIS Dharma Indramayu/Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Diperolehnya: Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS meliputi: Latar alamiah, Kondisi Sumberdaya Institusi, Sistem/Pola Pengembangan, Manajemen AIPT
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS Untuk kepentingan penyusunan laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Observasi Lokasi Penelitian diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan Laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Input data Hasil Observasi Lokasi Penelitian STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 17 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 32

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Kamis, 18 Jul 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Input data Hasil Observasi
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Terinputnya Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS meliputi: Latar alamiah, Kondisi Sumberdaya Institusi, Sistem/Pola Pengembangan, Manajemen AIPT
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS Untuk kepentingan penyusunan laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Observasi Lokasi Penelitian diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan Laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Input data Hasil Observasi

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 18 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 33

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Jum'at, 19 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Lanjutan Input data Hasil Observasi
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Terinputnya Data hasil Observasi dari 8 PTKIS: STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah, STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS meliputi: Latar alamiah, Kondisi Sumberdaya Institusi, Sistem/Pola Pengembangan, Manajemen AIPT
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Data hasil Observasi dari 8 PTKIS: STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah, STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS Untuk kepentingan penyusunan laporan penelitian "Kesiapan Manajemen AIPT".
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Observasi dari 8 Lokasi Penelitian diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan Laporan penelitian: "Kesiapan Manajemen AIPT" yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan: Observasi di Lokasi Penelitian STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC dan STAIM Cikelet

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 19 Juli 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 34

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Sabtu, 20 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Lanjutan: Observasi di Lokasi Penelitian: STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC /Nasihudin STAIM Cikelet/Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Explorasi Data Observasi dari 4 PTKIS: STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC dan. STAIM Cikelet meliputi: Latar alamiah, Kondisi Sumberdaya Institusi, Sistem/Pola Pengembangan, Manajemen AIPT
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC dan STAIM Cikelet Untuk kepentingan penyusunan laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Observasi dari 4 Lokasi Penelitian diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan Laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Input data: Hasil Observasi di Lokasi Penelitian STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC dan STAIM Cikelet

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 20 Juli 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 35

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Minggu, 21 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Lanjutan Input data Hasil Observasi
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Terinputnya Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC dan STAIM Cikelet meliputi: Latar alamiah, Kondisi Sumberdaya Institusi, Sistem/Pola Pengembangan, Manajemen AIPT
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC dan STAIM Cikelet Untuk kepentingan penyusunan laporan penelitian "Kesiapan Manajemen AIPT.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Observasi dari 4 Lokasi Penelitian diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan Laporan penelitian: "Kesiapan Manajemen AIPT" yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan: Observasi di Lokasi Penelitian Observasi di Lokasi Penelitian STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 21 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 36

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Senin, 22 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Lanjutan: Observasi di Lokasi Penelitian: STAI 11 April, STAI Persis/Nasihudin STAI Darul Falah, STAI Al-Musdariyah/Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Explorasi Data Observasi dari 4 PTKIS: STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdariyah meliputi: Latar alamiah, Kondisi Sumberdaya Institusi, Sistem/Pola Pengembangan, Manajemen AIPT
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdariyah Untuk kepentingan penyusunan laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Observasi dari 4 Lokasi Penelitian diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan Laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Input data: Hasil Observasi di Lokasi Penelitian STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdariyah

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 22 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 37

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa, 23 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	- Lanjutan Input data Hasil Observasi - Persiapan Kegiatan Penyebaran IPD
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (Pedoman Penelitian)	<ul style="list-style-type: none">- Terinputnya Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdadiyah, meliputi: Latar alamiah, Kondisi Sumberdaya Institusi, Sistem/Pola Pengembangan, Manajemen AIPT.- Meyiapkan kelengkapan adm kepentingan penyebaran IPD untuk 15 lokasi penelitian
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	<ul style="list-style-type: none">- Dimilikinya: Data hasil Observasi dari 4 PTKIS: STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdadiyah. Untuk kepentingan penyusunan laporan penelitian “Kesiapan Manjemen AIPT.- Siapnya kelengkapan adm kepentingan penyebaran IPD untuk 15 lokasi penelitian
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Observasi dari 4 Lokasi Penelitian, dan siapnya kelengkapan penyebaran IPD, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan Laporan penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyebaran IPD di Lokasi Penelitian STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 23 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 38

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Rabu, 24 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	- Penyebaran IPD di 4 Lokasi Penelitian - STAI Babunjah, IAIB, /Nasihudin - IAIN Laroiba, STAI Masturiyah/Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (Pedoman Penelitian)	Tersebaranya IPD di 4 Lokasi Penelitian STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	- Sampainya IPD di Lokasi Penelitian STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah Untuk kepentingan penyusunan data laporan penelitian “Kesiapan Manjemen AIPT.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan Sampainya IPD di Lokasi Penelitian STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan Laporan penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyebaran IPD di Lokasi Penelitian STAI As-Sidiqqin Karawang, STAI Riyadujanah, dan STAIS Dharma

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 24 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

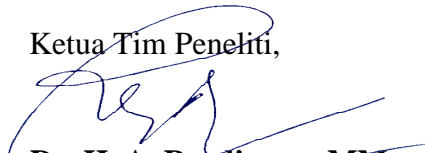
**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 39

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Sabtu, 27 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	- Penyebaran IPD di 4 Lokasi Penelitian - STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, /Nasihudin - STAIS Dharma/Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	- Tersebaranya IPD di 4 Lokasi Penelitian STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS Dharma. Untuk kepentingan penyusunan data laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	- Sampainya IPD di Lokasi Penelitian STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS Dharma Untuk kepentingan penyusunan data laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan Sampainya IPD di Lokasi Penelitian STAI As-Sidiqqin, STAI Riyadujanah, dan STAIS Dharma, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan Laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyebaran IPD di Lokasi Penelitian STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC dan STAIM Cikelet


Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 27 Juli 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 40

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Senin, 29 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	- Penyebaran IPD di 3 Lokasi Penelitian - STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC / Nasihudin - STAIM Cikelet/Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (Pedoman Penelitian)	- Tersebaranya IPD di 3 Lokasi Penelitian STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC dan STAIM Cikelet Untuk kepentingan penyusunan data laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	- Sampainya IPD di Lokasi Penelitian STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC, dan. STAIM Cikelet. Untuk kepentingan penyusunan data laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan Sampainya IPD di Lokasi Penelitian STAI Putra Galuh, STAI Tasik, IAIC, dan. STAIM Cikelet, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan Laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyebaran IPD di Lokasi Penelitian STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 29 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 41

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa, 30 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	- Penyebaran IPD di 4 Lokasi Penelitian - STAI 11 April, STAI Persis/Nasihudin - STAI Darul Falah, STAI Al-Musdaryah/Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (Pedoman Penelitian)	- Tersebaranya IPD di 3 Lokasi Penelitian STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah. Untuk kepentingan penyusunan data laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	- Sampainya IPD di Lokasi Penelitian STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah. Untuk kepentingan penyusunan data laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan Sampainya IPD di Lokasi Penelitian STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan Laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyiapan Administrasi/Keuangan untuk kegiatan Wawancara dan pengambilan Data

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 30 Juli 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 42

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Rabu 31 Juli 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyiapan kelengkapan Administrasi untuk kegiatan Wawancara dan pengambilan Data di 15 Lokasi Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Siapnya kelengkapan Administrasi untuk kegiatan Wawancara dan pengambilan Data di 15 Lokasi Penelitian
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya kesiapan tenaga, biaya dan kelengkapan Administrasi untuk kegiatan Wawancara dan pengambilan Data di 15 Lokasi Penelitian
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Dimilikinya kesiapan tenaga, biaya dan kelengkapan Administrasi untuk kegiatan Wawancara dan pengambilan Data di 15 Lokasi Penelitian diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan Laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Pelaksanaan: Wawancara dan Pengumpulan data isian IPD

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 31 Juli 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)
B.III. WAWANCARA & PENGAMB IPD III tanggal 1-11 Agustus 2019**

Lembar: 43

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Kamis, 1 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Wawancara IPD II dan pengumpulan dokumen/data IPD III, di: - STAI Babunjah/ Nasihudin - IAIN Laroiba/Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Terlaksanya: Wawancara IPD II, dan terkumpulnya data isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: STAI Babunjah/Nasihudin, dan IAIN Lariba/Rusdina, meliputi informasi data dokumen/data: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya data: Hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: STAI Babunjah dan IAIN Laroiba. Untuk kepentingan penyusunan Laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: STAI Babunjah dan IAIN Laroiba, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Pelaksanaan: Wawancara dan pengambilan Data di Lokasi Penelitian, IAIB, dan STAI Masturiyah

Bandung, 1 Agustus 2019

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 44

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Jum'at, 2 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Wawancara IPD II dan pengumpulan dokumen/data IPD III, di: - IAIB, Serang/ Nasihudin - STAI Masturiyah/ Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Terlaksana: Wawancara IPD II, dan terkumpulnya data isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: IAIB/Nasihudin, dan STAI Al-Masturiyah/Rusdina, meliputi informasi data dokumen/data: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya data: Hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: IAIB dan STA Al-Masturiyah. Untuk kepentingan penyusunan Laporan penelitian "Kesiapan Manajemen AIPT": Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: IAIB dan STA Al-Masturiyah, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan laporan penelitian: "Kesiapan Manajemen AIPT": Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten" yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Input data hasil wawancara dari STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah

Mengetahui:

Bandung, 2 Agustus 2019

Ketua Tim Peneliti,

Anggota peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP: 1961042119860201001

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 45

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Sabtu, 3 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Input data hasil wawancara dan Dokumen dari STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Terinputnya: data hasil Wawancara IPD II, dan terkumpulnya data isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: IAIB/Nasihudin, dan STAI Al-Masturiyah/Rusdina, meliputi informasi data dokumen/data: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya data: Hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah Untuk kepentingan penyusunan Laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari STAI Babunjah, IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Masturiyah, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Wawancara IPD II dan pengumpulan dokumen/data IPD III, di: STAI As Sidiqqin dan STAIS Dharma

Mengetahui:

Bandung, 3 Agustus 2019

Ketua Tim Peneliti,

Anggota peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP: 1961042119860201001

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 46

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Senin, 5 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Wawancara IPD II dan pengumpulan dokumen/data IPD III, di: - STAI As Sidiqqin / Nasihudin - STAIS Dharma/ Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Terlaksana: Wawancara IPD II, dan terkumpulnya data isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: STAI As Sidiqqin/Nasihudin, dan STAIS Dharma/Rusdina, meliputi informasi data dokumen/data: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya data: Hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: IAIB dan STA Al-Masturiyah. Untuk kepentingan penyusunan Laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari STAI As Sidiqqin/Nasihudin, dan STAIS Dharma/Rusdina, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Wawancara IPD II dan pengumpulan dokumen/data IPD III, di: STAI Riyaduljanah dan STAIS Dharma

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 5 Agustus 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPa.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 47

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa, 6 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Wawancara IPD II dan pengumpulan dokumen/data IPD III, di: - STAI Riyaduljanah / Nasihudin - STAIS Dharma/ Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Terlaksana: Wawancara IPD II, dan terkumpulnya data isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: STAI Riyaduljanah, Nasihudin dan STAIS Dharma/Rusdina, meliputi informasi data dokumen/data: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya data: Hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: STAI Riyaduljanah, dan STAIS Dharma. Untuk kepentingan penyusunan Laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari STAI Riyaduljanah, Nasihudin, dan STAIS Dharma/Rusdina, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Input data hasil wawancara dari Input data hasil wawancara dari STAI As Sidiqqin, STAI Riyaduljanah, dan STAIS Dharma

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 6 Agustus 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 48

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Rabu, 7 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Input data hasil wawancara dan Dokumen dari STAI As Sidiqqin, STAI Riyaduljanah, dan STAIS Dharma
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Terinputnya: data hasil Wawancara IPD II, dan terkumpulnya data isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: IAIB/Nasihudin, dari STAI As Sidiqqin, STAI Riyaduljanah, dan STAIS Dharma: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya data: Hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: dari STAI As Sidiqqin, STAI Riyaduljanah, dan STAIS Dharma: Untuk kepentingan penyusunan Laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari dari STAI As Sidiqqin, STAI Riyaduljanah, dan STAIS Dharma: diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Wawancara dan pengambilan dokumen Penelitian STAI Putra Galuh, STAI Tasik, dan STAIM Cikelet

Mengetahui:

Bandung, 3 Agustus 2019

Ketua Tim Peneliti,

Anggota peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP: 1961042119860201001

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 49

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Kamis, 8 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Wawancara IPD II dan pengumpulan dokumen/data IPD III, di: - STAI Putra Galuh dan STAI Tsm / Nasihudin - STAIM Cikelet/ Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Terlaksana: Wawancara IPD II, dan terkumpulnya data isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: STAI Putra Galuh dan STAI Tsm / Nasihudin, dan STAIM Cikelet/Rusdiana, meliputi informasi data dokumen/data: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya data: Hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: STAI Putra Galuh dan STAI Tsm/Nasihudin, dan STAIM Cikelet/Rusdiana. Untuk kepentingan penyusunan Laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari STAI Putra Galuh dan STAI Tsm/, dan STAIM Cikelet/, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Wawancara IPD II dan pengumpulan dokumen/data IPD III, di: IAIC Tsm dan STAIM Cikelet


Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 8 Agustus 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 50

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Jum'at, 9 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Wawancara IPD II dan pengumpulan dokumen/data IPD III, di: - IAIC Tsm / Nasihudin - STAIM Cikelet/ Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Terlaksana: Wawancara IPD II, dan terkumpulnya data isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: IAIC/ Nasihudin, dan STAIM Cikelet/Rusdiana, meliputi informasi data dokumen/data: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya data: Hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: IAIC/Nasihudin, dan STAIM Cikelet. Untuk kepentingan penyusunan Laporan penelitian "Kesiapan Manajemen AIPT": Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari IAIC, dan STAIM Cikelet, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan laporan penelitian: "Kesiapan Manajemen AIPT": Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten" yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Wawancara dan pengambilan dokumen di Lokasi Penelitian STAI 11 April, dan STAI Persis dan STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryiah


Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 9 Agustus 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 51

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Sabtu, 10 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Wawancara IPD II dan pengumpulan dokumen/data IPD III, di: - STAI 11 April, dan STAI Persis /Nasihudin - STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah/Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Terlaksanya: Wawancara IPD II, dan terkumpulnya data isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: STAI 11 April, dan STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah, meliputi informasi data dokumen/data: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya data: Hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: STAI 11 April, dan STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah STAI 11 April, dan STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah. Untuk kepentingan penyusunan Laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data hasil Wawancara, dan isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari STAI 11 April, dan STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah, diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	- Input data hasil Wawancara dan pengambilan dokumen di Lokasi Penelitian STAI 11 April, dan STAI Persis dan STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah - Persiapan Kelelengkapan Administrasi Validasi Data

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 10 Agustus 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 52

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Minggu, 11 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	- Lanjutan Input data hasil wawancara dan Dokumen dari 15 Lokasi Penelitian - Persipan Validasi data ke 15 Lokasi Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	- Input data hasil Wawancara IPD II, dan terkumpulnya data isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: 15 Lokasi Penelitian Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi - Siapnya Kelengkapan Administrasi Validasi untuk 15 Lokasi Penelitian
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	- Terinputnya data hasil Wawancara IPD II, dan terkumpulnya data isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: 15 Lokasi Penelitian Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi - Siapnya Kelengkapan Administrasi Validasi untuk 15 Lokasi Penelitian
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan telah: terinputnya data hasil Wawancara IPD II, dan terkumpulnya data isian IPD III Dokumen/Data Kesiapan Manj AIPT dari: 15 Lokasi Penelitian Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi, dan Siapnya Kelengkapan Administrasi Validasi untuk 15 Lokasi Penelitian diharapkan dapat menunjang kelancaran penyusunan laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Validasi data ke 15 Lokasi Penelitian

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdjanan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 11 Agustus 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI (Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)

B.VI. VALIDASI DATA dengan 15 PTKIS 12-19 Agustus

Lembar: 53

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Senin, 12 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Validasi/Membercheck dengan Inf /Nara sumber: - STAI Babunajah dan IAIB/ Nasihudin, - IAIN Laroiba dan STAI Al-Masturiyah/Rusdiana.
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (Pedoman Penelitian)	Untuk mengetahui seberapa jauh data yang diperoleh sesuai dengan apa yang diberikan oleh STAI Babunajah dan IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Al-Masturiyah mengenai data/informasi: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi,
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: kesepahaman/persetujuan dari pihak STAI Babunajah dan IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Al-Masturiyah.. Untuk kepentingan penyajian data Laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Yang valid, kredibel, dan akuntabel.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan Dimilikinya kesepahaman/persetujuan dari pihak: STAI Babunajah dan IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Al-Masturiyah, maka data “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” menjadi valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Input data hasil Validasi data dari STAI Babunajah dan IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Al-Masturiyah

Mengetahui:

Bandung, 12 Agustus 2018

Ketua Tim Peneliti,

Anggota peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001


Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 54

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa, 13 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Input data hasil Validasi data dari STAI Babunajah dan IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Al-Masturiyah
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Untuk mengetahui seberapa jauh data yang diperoleh sesuai dengan apa yang diberikan oleh STAI Babunajah dan IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Al-Masturiyah mengenai data/informasi: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi,
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: kesepahaman/persetujuan dari pihak STAI Babunajah dan IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Al-Masturiyah.. Untuk kepentingan penyajian data Laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Yang valid, kredibel, dan akuntabel.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan Dimilikinya kesepahaman/persetujuan dari pihak: STAI Babunajah dan IAIB, IAIN Laroiba dan STAI Al-Masturiyah, maka data “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” menjadi valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Validasi data ke STAI As-Sidiqqin, Riyaduljannah, dan STAIS Dharma

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 13 Agustus 2018

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 55

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Rabu, 14 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Validasi/Membercheck dengan Inf /Nara sumber: - STAI As-Sidiqqin, Riyaduljannah/ Nasihudin, - STAIS Dharma/Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (Pedoman Penelitian)	Untuk mengetahui seberapa jauh data yang diperoleh sesuai dengan apa yang diberikan oleh STAI As-Sidiqqin, Riyaduljannah, STAIS Dharma mengenai data/informasi: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi,
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: kesepahaman/persetujuan dari pihak STAI As-Sidiqqin, Riyaduljannah, STAIS Dharma. Untuk kepentingan penyajian data Laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Yang valid, kredibel, dan akuntabel.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan Dimilikinya kesepahaman/persetujuan dari pihak: STAI As-Sidiqqin, Riyaduljannah, STAIS Dharma, maka data “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” menjadi valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Validasi data ke, STAI Putra Galuh, STAI Tasik dan IAIC dan STAIM Cikelet

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 14 Agustus 2018

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 56

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Kamis, 15 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Validasi/Membercheck dengan Inf /Nara sumber: ke - Putra Galuh, STAI Tasik dan IAIC/Nasihudin, - STAIM Cikelet/Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Untuk mengetahui seberapa jauh data yang diperoleh sesuai dengan apa yang diberikan oleh pihak STAI Putra Galuh, STAI Tasik dan IAIC, dan STAIM Cikelet, mengenai data/informasi: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi,
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: kesepahaman/persetujuan dari pihak STAI Putra Galuh, STAI Tasik dan IAIC, dan STAIM Cikelet. Untuk kepentingan penyajian data Laporan penelitian "Kesiapan Manajemen AIPT": Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Yang valid, kredibel, dan akuntabel.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan Dimilikinya kesepahaman/persetujuan dari pihak: STAI Putra Galuh, STAI Tasik dan IAIC, dan STAIM Cikelet, maka data "Kesiapan Manajemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten" menjadi valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Validasi data ke Validasi data ke STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah dan STAI Al-Musdaryah

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 15 Agustus 2018

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 57

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Jum'at, 16 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Validasi/Membercheck dengan Inf /Nara sumber: ke - STAI 11 April, STAI Persis, /Nasihudin, - STAI Darul Falah, STAI Al-Musdaryah/Rusdiana
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (Pedoman Penelitian)	Untuk mengetahui seberapa jauh data yang diperoleh sesuai dengan apa yang diberikan oleh pihak STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah, dan STAI Al-Musdaryah mengenai data/informasi: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi,
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: kesepahaman/persetujuan dari pihak STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah, dan STAI Al-Musdaryah. Untuk kepentingan penyajian data Laporan penelitian "Kesiapan Manajemen AIPT": Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Yang valid, kredibel, dan akuntabel.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan Dimilikinya kesepahaman/persetujuan dari pihak: STAI 11 April, STAI Persis, STAI Darul Falah, dan STAI Al-Musdaryah, maka data "Kesiapan Manajemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten" menjadi valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Input data hasil Validasi data dari Inf /Nara sumber 15 Lokasi Penelitian

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 16 Agustus 2018

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 58

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Sabtu, 17 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Lanjutan Input data hasil Validasi data dari Inf /Nara sumber 15 Lokasi Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Untuk mengetahui seberapa jauh data yang diperoleh sesuai dengan apa yang diberikan oleh Inf /Nara sumber 15 Lokasi Penelitian mengenai data/informasi: Kesiapan Komunikasi, sumberdaya, disposisi, dan struktur birokrasi,
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: kesepahaman/persetujuan dari pihak Inf /Nara sumber 15 Lokasi Penelitian.. Untuk kepentingan penyajian data Laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Yang valid, kredibel, dan akuntabel.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan Dimilikinya kesepahaman/persetujuan dari pihak: Inf /Nara sumber 15 Lokasi Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” menjadi valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Formulasi Data Penelitian untuk Laporan Antara

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 17 Agustus 2018

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

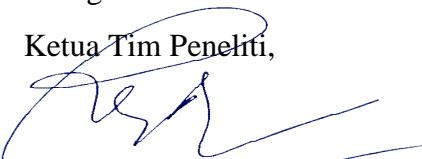
**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 59

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Minggu, 18 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Formulasi Data Penelitian untuk Laporan Antara
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Untuk mengetahui seberapa jauh data yang diperoleh sesuai dengan desain penelitian, dan target output hasil penelitian. Dalam rangka memenuhi tuntutan Laporan Antara
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: data kemajuan/progres penelitian bahan Laporan antara.. penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Yang valid, kredibel, dan akuntabel.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan Dimilikinya data kemajuan/progres penelitian bahan Laporan antara.. penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT”: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Yang valid, kredibel, dan akuntabel..
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyiapan Kelengkapan Adminitrasi Laporan Antara


Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 18 Agustus 2018

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 60

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Senin 19 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyiapan Laporan Antara Progres Penelitian 60%
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (Pedoman Penelitian)	Tersusunnya Bab I Penelitian meliputi: Pendahuluan: - Latar Belakang Masalah, - Perumusan masalah, - Tujuan penelitian dan - Signipikansi penelitian
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Bab I Penelitian. Untuk memenuhi Laporan 60 % progres penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Bab I Penelitian. diharapkan dapat memenuhi Laporan 60 % progres penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyiapan Laporan Progres Penelitian 60% Penyusunan Bab II Sub A dan B.

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 19 Agustus 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.





LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

B. V.1 PENYIAPAN LAPORAN ANTARA

Lembar: 61

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa 20 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyiapan Laporan Progres Penelitian 60% Penyusunan Bab I
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (Pedoman Penelitian)	Tersusunnya Bab I Penelitian meliputi: Pendahuluan: - Latar Belakang Masalah, - Perumusan masalah, - Tujuan penelitian dan - Signipikansi penelitian
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Bab I Penelitian. Untuk memenuhi Laporan 60 % progres penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Bab I Penelitian. diharapkan dapat memenuhi Laporan 60 % progres penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyiapan Laporan Progres Penelitian 60% Penyusunan Bab II Sub A dan B.

Mengetahui:

Bandung, 12 Mei 2018

Ketua Tim Peneliti,

Anggota peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 62

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Rabu 21 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyiapan Laporan Progres Penelitian 60% Penyusunan Bab II
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Tersusunnya Bab II Penelitian meliputi: Bab II Tinjauan Pustaka (A-B) A. Konsep Dasar Kesiapan Implementasi Kebijakan, B. Konsep dan Teori Implementasi Kebijakan,
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Bab II Penelitian. Untuk memenuhi Laporan 60 % progres penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Bab II Penelitian. diharapkan dapat memenuhi Laporan 60 % progres penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyiapan Laporan Progres Penelitian 60% Penyusunan Bab II Lanjutan Sub C dan D

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 12 Mei 2018

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 63

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Kamis 22 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyiapan Laporan Progres Penelitian 60% Penyusunan Bab II Lanjutan Sub C dan D
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Tersusunnya Bab II Penelitian meliputi: Bab II Sub Bab: C. Penerapan SKPI Sebagai Kebijakan Pendidikan Tinggi menghadapi era PerSTAIIngan, D. Penelitian terdahulu
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Bab II Penelitian. Untuk memenuhi Laporan 60 % progres penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Bab II Penelitian. diharapkan dapat memenuhi Laporan 60 % progres penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyiapan Laporan Progres Penelitian 60% Penyusunan Bab III Metode Penelitian

Mengetahui:

Bandung, 8 Juni 2018

Ketua Tim Peneliti,

Anggota peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 64

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Sabtu 24 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyiapan Laporan Progres Penelitian 60% Penyusunan Bab III Metode Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Tersusunnya Bab III Penelitian meliputi: Bab III Metode Penelitan: A. Desain Penelitian, B. Prosedur Penelitian, C. Teknik/Cara Pengumpulan Data, D. Metode Analisis Data dan Pengolahan Data,
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Bab III Penelitian. Untuk memenuhi Laporan 60 % progres penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Bab III Penelitian. diharapkan dapat memenuhi Laporan 60 % progres penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Laporan Progres Penelitian 60% Bab I-II, dan III (setelah cuti bersama dan libur Idul Fitri 11-19/6/18)

Mengetahui:

Bandung, 12 Mei 2018

Ketua Tim Peneliti,

Anggota peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 65

B. V.2 Penyiapan Laporan SPJ Penelitian 60%

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Senin 26 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyiapan Laporan SPJ Penelitian 60%
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Tersusunnya SPJ Penelitian 60 % meliputi: Realisasi biaya penelitan: - Biaya Pra penelitian, - Biaya Pelaksanaan Penelitian,
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: SPJ Penelitian 60 %. Untuk memenuhi tagihan Laporan antara (60 %) progres penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya SPJ Penelitian 60 %.. diharapkan dapat memenuhi tagihan Laporan antara (60 %) progres penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Penyiapan Laporan SPJ Penelitian 60%

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 26 Agustus 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 66

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa 27 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyiapan Laporan SPJ Penelitian 60%
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Tersusunnya SPJ Penelitian 60 % meliputi: Realisasi biaya penelitan: - Biaya Pra penelitian, - Biaya Pelaksanaan Penelitian, (Penyelesaian admimistrasi Keuangan SPPD dengan KPA)
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: SPJ Penelitian 60 %. Untuk memenuhi tagihan Laporan antara (60 %) progres penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya SPJ Penelitian 60 %.. diharapkan dapat memenuhi tagihan Laporan antara (60 %) progres penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Penyiapan Laporan SPJ Penelitian 60%

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 27 Agustus 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 67

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Rabu 28 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyiapan Output Laporan Penelitian 60%
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (Pedoman Penelitian)	Tersusunnya SPJ Penelitian 60 % meliputi: Realisasi biaya penelitan: - Biaya Pra penelitian, - Biaya Pelaksanaan Penelitian, (Penyelesaian admimistrasi Otput hasil Penelitian ISBN-HaKI-Jurnal dsb)
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: SPJ Penelitian 60 %. Untuk memenuhi tagihan Laporan antara (60 %) progres penelitian: "Kesiapan Manjemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya SPJ Penelitian 60 %.. diharapkan dapat memenuhi tagihan Laporan antara (60 %) progres penelitian: "Kesiapan Manjemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten" yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Penyiapan Laporan SPJ Penelitian 60%

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 28 Agustus 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK


**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 68

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Kamis 29 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyelesaian Laporan dan SPJ Penelitian 60%
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Tersusunnya SPJ Penelitian 60 % meliputi: Realisasi biaya penelitan: - Biaya Pra penelitian, - Biaya Pelaksanaan Penelitian, (Penyelesaian admimistrasi Otput hasil Penelitian ISBN-HaKI-Jurnal dsb)
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: SPJ Penelitian 60 %. Untuk memenuhi tagihan Laporan antara (60 %) progres penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya SPJ Penelitian 60 %.. diharapkan dapat memenuhi tagihan Laporan antara (60 %) progres penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Penyiapan Laporan SPJ Penelitian 60%

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 29 Agustus 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 69

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Jum'at 30 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyelesaian Laporan dan SPJ Penelitian 60%
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Tersusunnya Laporan hasil dan SPJ Penelitian 60 % meliputi: Realisasi biaya penelitan: - Biaya Pra penelitian, - Biaya Pelaksanaan Penelitian, (Penyelesaian admimistrasi Otput hasil Penelitian ISBN-HaKI-Jurnal dsb)
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: SPJ Penelitian 60 %. Untuk memenuhi tagihan Laporan antara (60 %) progres penelitian: "Kesiapan Manjemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya laporan dan SPJ Penelitian 60 %.. diharapkan dapat memenuhi tagihan Laporan antara (60 %) progres penelitian: "Kesiapan Manjemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten" yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Penyiapan Laporan SPJ Penelitian 60%

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 30 Agustus 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 70

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Sabtu 31 Agustus 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyelesaian Laporan dan SPJ Penelitian 60%
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Tersusunnya Laporan hasil dan SPJ Penelitian 60 % meliputi: Realisasi biaya penelitan: - Output Pelaksanaan Penelitian, (Penyelesaian admimistrasi Otput hasil Penelitian ISBN-HaKI-Jurnal dsb). - Biaya Pra penelitian,
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Laporan Akademik Output dan SPJ Penelitian 60 %. Untuk memenuhi tagihan Laporan antara (60 %) progres penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Laporan Akademik Output dan SPJ Penelitian 60 %.. diharapkan dapat memenuhi tagihan Laporan antara (60 %) progres penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Penyampaian Laporan dan SPJ Penelitian 60%

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 31 Agustus 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPa.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 71

C. Penyelesaian Laporan Akademik Penelitian

C- I Editing data Hasil Validasi 2-8 Sep 2019

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Senin, 2 September 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Editing data hasil Validasi/Membercheck dengan PTKIS Sumber (ke-1)
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (Pedoman Penelitian)	Untuk menjadikan data penelitian yang valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah, meliputi data: - Penafsiran atau intepretasi kebijakan penerapan SKPI - Pengorganisasian penerapan kebijakan SKPI, - Strategi Penerapan Kebijakan SKPI; - Kendala, dan Solusi dalam iplemetasi Kebijakan SKPI;
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya data penelitian yang valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah. Untuk kepentingan penyajian data Laporan penelitian “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data penelitian yang valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah, diharapkan dapat mengasilkkan laporan penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang palid, kridibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Editing data hasil Validasi/Membercheck dengan PTKIS Sumber: Lanjutan (ke 2)

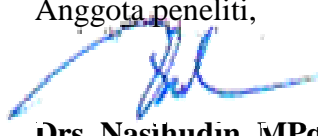
Mengetahui:

Bandung, 2 Sepetember 2019

Ketua Tim Peneliti,

Anggota peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001


Drs. Nasihudin, MPa.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 72

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Sabtu, 7 September 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Lanjutan: Editing data hasil Validasi/ <i>Membercheck</i> dengan PTKIS Sumber (ke 2)
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Untuk menjadikan data penelitian yang valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah, meliputi data: - Penafsiran atau intepretasi kebijakan penerapan SKPI - Pengorganisasian penerapan kebijakan SKPI, - Strategi Penerapan Kebijakan SKPI; - Kendala, dan Solusi dalam iplemetasi Kebijakan SKPI;
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya data penelitian yang valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah. Untuk kepentingan penyajian data Laporan penelitian “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data penelitian yang valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah, diharapkan dapat mengasilkkan laporan penelitian: “Kesiapan Manjemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang palid, kridibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Editing data hasil Validasi/ <i>Membercheck</i> dengan PTKIS Sumber: Lanjutan (ke 2)

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 7 September 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 73

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Minggu, 8 September 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Lanjutan: Editing data hasil Validasi/ <i>Membercheck</i> dengan PTKIS Sumber (ke 3)
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Untuk menjadikan data penelitian yang valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah, meliputi data: - Penafsiran atau intepretasi kebijakan penerapan SKPI - Pengorganisasian penerapan kebijakan SKPI, - Strategi Penerapan Kebijakan SKPI; - Kendala, dan Solusi dalam iplemetasi Kebijakan SKPI;
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya data penelitian yang valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah. Untuk kepentingan penyajian data Laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya data penelitian yang valid, kredibel dan dapat dipercaya secara ilmiah, diharapkan dapat mengasilkan laporan penelitian: “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten” yang palid, kridibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Finalisasi Laporan Penelitian dan Persiapan Rapat Evaluasi akhir dg pakar dan sejawat

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.

Bandung, 8 September 2010

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001



LOG BOOK

KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI (Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)

Lembar: 74

C. II Finalisasi Laporan

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Kamis, 19 September 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Finalisasi Laporan Penelitian Persiapan Rapat Evaluasi akhir dg pakar dan sejawat
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	1. Untuk menjadikan laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Sesuai dengan tuntutan ilmiah dan kontrak penelitian; 2. Siapnya undangan, bahan dan biaya untuk penyelenggaraan rapat evaluasi akhir
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	1. Dimilikinya Laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Sesuai dengan tuntutan ilmiah dan kontrak penelitian; 2. Sampainya/expedisi kesiapan rapat (pakar dan sejawat), bahan kelengkapan rapat, daf hadir, dan nominasi.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya laporan penelitian Sesuai dengan tuntutan ilmiah dan kontrak penelitian, dan kelengkan rapat evaluasi, diharapkan dapat menunjang kelancaran Pelaporan hasil penelitian yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan: Finalisasi Laporan Penelitian Persiapan Rapat Evaluasi akhir dg pakar dan sejawat

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 19 September 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 75

C.III Penyiapan Rapat Pembahasan Laporan Penelitian Jum'at 10 Sept 2019

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Jum'at, 20 September 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Lanjutan: Finalisasi Laporan Penelitian Persiapan Rapat Evaluasi akhir dg pakar dan sejawat
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	1. Untuk menjadikan laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Sesuai dengan tuntutan ilmiah dan kontrak penelitian; 2. Siapnya undangan, bahan dan biaya untuk penyelenggaraan rapat evaluasi akhir
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	1. Dimilikinya Laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Sesuai dengan tuntutan ilmiah dan kontrak penelitian; 2. Sampainya/expedisi kesiapan rapat (pakar dan sejawat), bahan kelengkapan rapat, daf hadir, dan nominasi.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya laporan penelitian Sesuai dengan tuntutan ilmiah dan kontrak penelitian, dan kelengkan rapat evaluasi, diharapkan dapat menunjang kelancaran Pelaporan hasil penelitian yang valid, kredibel dan akuntabel.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Pelaksanaan: Rapat Evaluasi akhir dg pakar dan sejawat

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.

Bandung, 20 September 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 76

C. V. Rapat Pembahasan Laporan Penelitian Sabtu 21 Sept

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Sabtu, 21 September 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Rapat Evaluasi akhir dg pakar dan sejawat
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Untuk memastikan laporan penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Telah sesuai dengan ketentuan ilmiah dan tuntutan kontrak penelitian;
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Rekomendasi/kesepahaman pakar dan teman sejawat, yang memastikan bahwa Laporan Peneliitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dianggap telah valid, kredibel dan dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah maupun administratif. (bukti berita acara rapat dan Rek SPI, terlampir)
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Rekomendasi/kesepahaman pakar dan teman sejawat, yang memastikan bahwa Laporan Peneliitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Yang telah dianggap valid, kredibel dan dapat dipertanggung jawabkan secara ilmiah maupun administratif. Diharapkan dapat memperlacar penyerahan dokumen hasil penelitian ke PPM.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Editing/Seting Laporan Akhir Penelitian

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.

Bandung, 21 September 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001



LOG BOOK

KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI (Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)

Lembar: 77

C.VI Editing Hasil Rapat Finalisasi Laporan Frm A-4 Senin 23 Sept

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Senin 23 September 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Editing/Seting Laporan Akhir Penelitian:
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (Pedoman Penelitian)	Menjadikan Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: 1. Format Laporan Penelitian A-4 2. Format Laporan Penelitian B-5 (dummy buku) 3. Format Jurnal 4. Lpran SPJ dan Log Book
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: 1. Format Laporan Penelitian A-4 2. Format Laporan Penelitian B-5 (dummy buku) 3. Format Jurnal.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Dimilikinya Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: Format Laporan Penelitian A-4; Format Laporan Penelitian B-5 (dummy buku); Format Jurnal; Lapran SPJ dan Log Book Diharapkan dapat memperlacar penyerahan dokumen hasil penelitian ke LPPM.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Editing/Seting Laporan Akhir Penelitian:

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 23 September 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 78

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa 24 September 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Lanjutan Editing/Seting Laporan Akhir Penelitian:
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Menjadikan Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen APT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: - Format Laporan Penelitian A-4 - Format Laporan Penelitian B-5 (dumy buku) - Format Jurnal
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen APT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: - Format Laporan Penelitian A-4 - Format Laporan Penelitian B-5 (dumy buku) - Format Jurnal. - Laporan SPJ dan Log Book
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Dimilikinya Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen APT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: Format Laporan Penelitian A-4; Format Laporan Penelitian B-5 (dumy buku); Format Jurnal; Lapran SPJ dan Log Book Diharapkan dapat memperlancar penyerahan dokumen hasil penelitian ke LPPM.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penggandaan Laporan

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 24 September 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

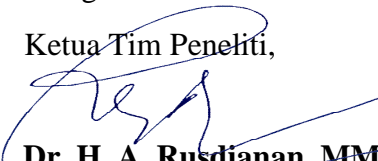
Lembar: 79

C.VII Penggandaan Laporan Frm B-5 25-30 Sept 2018

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Rabu 25 September 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penggandaan Laporan
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Tergandakannya Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4-B-5 SPJ dan Log Book untuk kepentingan Laporan Dokumen Penelitian ke LPPM.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4- 5 eks; B-5 5 eks; SPJ dan Log Book masing-masing 2 eks;
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dimilikinya Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4- 5 eks; B-5 5 eks; SPJ dan Log Book masing-masing 2 eks; Diharapkan dapat memperlancar penyerahan dokumen hasil penelitian ke LPPM.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan: Peggandaan Laporan

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 25 September 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasrudin, MPu.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 80

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Kamis 26 September 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Lanjutan: Penggandaan Laporan
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Tergandakannya Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4-B-5 SPJ dan Log Book untuk kepentingan Laporan Dokumen Penelitian ke LPPM.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4- 5 eks; B-5 5 eks; SPJ dan Log Book masing-masing 2 eks;
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4- 5 eks; B-5 5 eks; SPJ dan Log Book masing-masing 2 eks; Diharapkan dapat memperlancar penyerahan dokumen hasil penelitian ke LPPM.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyiapan Usulan/Pendaftaran HAKI

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 26

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 81

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Jum'at 27 September 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyiapan Usulan/Pendaftaran HAKI
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Terdaptarnya Laporan Penelitian "Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Pada Direktorat Hak Cipta dan Desain Industri Dirjen Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya Bukti Terdaftar: Laporan Penelitian "Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dari Direktorat Hak Cipta dan Desain Industri Dirjen Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia. (resi terlampir) Untuk kepentingan Laporan Dokumen Penelitian ke LPPM.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Bukti Terdaftar: Laporan Penelitian "Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dari Direktorat Hak Cipta dan Desain Industri Dirjen Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia. (resi terlampir). Diharapkan dapat memperlancar penyerahan dokumen hasil penelitian ke LPPM.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyiapan Submit Jurnal

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 27 Agustus 2018

Anggota peneliti,

Drs. Nasinudin, MPu.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 82

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Sabtu 28 September 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyiapan Submit Jurnal
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Diperolehnya bukti Submit Jurnal “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten..
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya Bukti bukti Submit Jurnal: Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. (bukti terlampir) Untuk kepentingan Laporan Dokumen Penelitian ke LPPM.
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya Bukti bukti Submit: Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Diharapkan dapat memperlancar penyerahan dokumen hasil penelitian ke LPPM.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyiapan Dokumen Laporan Penelitian ke LPPM

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM

NIP: 1961042119860201001

Bandung, 28 September 2018

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.

NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI (Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)

Lembar: 83

C.IXI Penyiapan Penyerahan Dok Laporan SPJ sedlin 20- Oktober 2019

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa 1 Oktober 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyiapan Dokumen Laporan Akademik dan output Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Siapnya Dokumen Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4-B-5 SPJ dan Log Book, Daft Jurnal dan bukti daftar HAKI. Oleh Admin LPPM.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Dokumen Laporan Penelitian Admin LPPM, yang memastikan: Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4-B-5 SPJ dan Log Book, Daft Jurnal dan bukti daftar HAKI. Telah memenuhi ketentuan yang berlaku. (Bukti penerimaan terkampir)
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya: Dokumen Laporan Penelitian, yang memastikan: Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4-B-5 SPJ dan Log Book, Daft Jurnal dan bukti daftar HAKI. Telah memenuhi ketentuan yang berlaku. Maka selesailah Rangkaian Kegiatan Penelitian berdasarkan Surat Perjanjian Kerja No.B-113/Un.05/V.2/PP.00.9/03/2019. tanggal 21 Mei 2019.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Lanjutan Penyiapan Dokumen Laporan dan SPJ Penelitian

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 1 Oktober 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

**KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI
(Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)**

Lembar: 84

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Selasa 22 Oktober 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Lanjutan Penyiapan Dokumen SPJ Laporan Akademik dan output Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Siapnya Dokumen Laporan SPJ Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4-B-5 SPJ dan Log Book, Daft Jurnal dan bukti daftar HAKI. Oleh Admin LPPM.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Pengesahan Dokumen Laporan SPJ Penelitian dari SPI, yang memastikan: Laporan SPJ Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4-B-5 SPJ dan Log Book, Daft Jurnal dan bukti daftar HAKI. Telah memenuhi ketentuan yang berlaku. (Bukti pengesahan SPI)
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya: Dokumen Laporan SPJ Penelitian, dari SPI yang memastikan: Laporan SPJ Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4-B-5 SPJ dan Log Book, Daft Jurnal dan bukti daftar HAKI. Telah memenuhi ketentuan yang berlaku. Maka selesailah Rangkaian Kegiatan Penelitian berdasarkan Surat Perjanjian Kerja No.B-113/Un.05/V.2/ PP.00.9 /03/2019. tanggal 21 Mei 2019.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	Penyerahan Dokumen Laporan dan SPJ Penelitian


Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,


Dr. H. A. Rusdianan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 22 Oktober 2019

Anggota peneliti,


Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.



LOG BOOK

KESIAPAN MANAJEMEN AKREDITASI INSTITUSI PERGURUAN TINGGI (Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat dan Banten)

Lembar: 85

C.IXI Penyerahan Dok Laporan SPJ

1.	Hari/Tanggal/Bulan/Tahun	Rabu 30 Oktober 2019
2.	Nama Kegiatan/Pelaksana	Penyerahan Dokumen Laporan dan SPJ Penelitian
3.	Tujuan Kegiatan/Sub Kegiatan (<i>Pedoman Penelitian</i>)	Sampai dan diterimanya Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4-B-5 SPJ dan Log Book, Daft Jurnal dan bukti daftar HAKI. Oleh Admin LPPM.
4.	Catatan kemajuan: Hasil yang diperoleh	Dimilikinya: Bukti penerimaan dari Admin LPPM, yang memastikan: Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4-B-5 SPJ dan Log Book, Daft Jurnal dan bukti daftar HAKI. Telah memenuhi ketentuan yang berlaku. (Bukti penerimaan terkampir)
5.	Kendala	-Lancar
6.	Kesimpulan dan saran	Dengan dimilikinya: Bukti penerimaan dari Admin LPPM, yang memastikan: Laporan Penelitian “Kesiapan Manajemen AIPT: Studi pada PTKIS Kopertais Wilayah II Jawa Barat Dan Banten. Dalam bentuk: A-4-B-5 SPJ dan Log Book, Daft Jurnal dan bukti daftar HAKI. Telah memenuhi ketentuan yang berlaku. Maka selesailah Rangkaian Kegiatan Penelitian berdasarkan Surat Perjanjian Kerja SPK- No. B 132/Un.05/V.2/ PP.00.9/05/2019. Tanggal 24 Mei 2019.
7.	Rencana kegiatan selanjutnya	-----0-----

Mengetahui:

Ketua Tim Peneliti,

Dr. H. A. Rusdjanan, MM
NIP: 1961042119860201001

Bandung, 30 Oktober 2019

Anggota peneliti,

Drs. Nasihudin, MPd.
NIP. 196209201991031001

Catatan

1. Bila kolom tidak cukup harap ditambahkan pada halaman berikutnya;
2. Bila hasil berupa tabel/gambar dalam kertas tersendiri yang ditempelkan.