

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
ABSTRAK	ii
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
BAB I.....	13
PENDAHULUAN	13
1.1 Latar Belakang Masalah	13
1.2 Identifikasi Masalah	20
1.3 Rumusan Masalah Penelitian	21
1.4 Tujuan Penelitian.....	21
1.5 Manfaat Hasil Penelitian	21
1.6 Kerangka Pemikiran	22
BAB II.....	27
TINJAUAN PUSTAKA	27
2.1 Deskripsi Konseptual	27
2.1.1 Administrasi Publik	27
2.1.2 Administrasi Kependudukan.....	28
2.1.3 Efektivitas Kerja	28
2.1.4 Penghapusan Barang Milik Daerah	30
2.2 Penelitian Terdahulu.....	32
2.3 Proposisi	39
BAB III	40
METODOLOGI PENELITIAN.....	40
3.1 Gambaran Umum Objek Penelitian	40
3.1.1 Sejarah Singkat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bandung Barat	40
3.1.2 Visi dan Misi Dinas Kependuduka dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bandung Barat	41
3.2 Metode Penelitian.....	44
3.3 Jenis dan Sumber Data Penelitian	45

3.4	Teknik Pengumpulan Data Penelitian	46
3.5	Operasional Variabel	49
3.6	Teknik Analisis data Penelitian	49
3.7	Teknik Keabsahan Data.....	51
3.8	Tempat dan Waktu Penelitian	53
BAB IV		54
HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN		54
4.1	Deskripsi Data	54
4.2	Pembahasan Hasil Penelitian.....	55
BAB V.....		80
PENUTUP.....		80
5.1	Kesimpulan.....	80
5.2	Saran	82
DAFTAR PUSTAKA		85
LAMPIRAN.....		86



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Daftar Pengadaan BarangPadanDinasnKependudukan dan Pencatatan SipilKabupaten Bandung Barat Tahun 2022.....	19
Tabel 2.1 Persamaan dan Perbedaan.....	37
Tabel 3.1 Informan Penelitian.....	46
Tabel 3.2 Operasional Variabel.....	49
Tabel 3.3 Jadwal Penelitian.....	53
Tabel 4.1 Tabel Informan.....	55



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Rincian Belanja Barang Dalam Kondisi Rusak Berat yang Diusulkan Untuk Dihapuskan Pada Tahun 2021	17
Gambar 1.2 Kerangka Pemikiran	26
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan	43
Gambar 4.1 Daftar Barang Milik Daerah untuk Dihapuskan	59
Gambar 4.2 Alur Penghapusan Barang Milik Daerah	60
Gambar 4.3 Lembar Kerja Inventarisasi (LKI)	61
Gambar 4.4 Barang Milik Daerah Dalam Kondisi Rusak Berat	67
Gambar 4.5 Barang Milik daerah Dalam Kondisi Rusak Berat	68
Gambar 4.6 Barang Milik Daerah Dalam Kondisi Rusak Ringan (Pemeliharaan)	71
Gambar 4.7 Barang Milik Daerah Dalam Kondisi Rusak Ringan (Pemeliharaan)	71
Gambar 4.8 Surat Permohonan Pemindahtanganan	75

