

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
ABSTRACT	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
LEMBAR PERNYATAAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xiv
RIWAYAT HIDUP	xv
MOTO HIDUP	xvi
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Fokus Penelitian	3
1.3 Tujuan Penelitian	4
1.4 Kegunaan Penelitian	5
1.4.1 Kegunaan Teoritis	5
1.4.2 Kegunaan Praktis	5
1.5. Kajian Penelitian Relevan	6
1.6 Landasan Pemikiran	9
1.6.1 Landasan Teoritis	9
1.6.2 Kerangka Konseptual	12
1.6.2.1 <i>Human Relations</i>	12
1.6.2.2 <i>Public Relations</i>	13
1.6.2.3 Hubungan Internal	14

1.7 Langkah-Langkah Peneleitian	15
1.7.1 Lokasi Penelitian	15
1.7.2 Paradigma dan Pendekatan.....	15
1.7.3 Metode Penelitian	16
1.7.4 Jenis Data dan Sumber Data.....	17
1.8 Informan	17
1.9 Teknik Pengumpulan Data	18
1.10 Teknik Analisis Data	19
BAB II KAJIAN PUSTAKA	22
2.1 <i>Human Relations</i>	23
2.1.1 Ruang Lingkup <i>Human Relations</i>	24
2.1.2 Prinsip <i>Human Relations</i>	27
2.1.3 Teori Hubungan Manusiawi.....	31
2.1. Hierarki Kebutuhan Maslow	35
2.2 Peran <i>Public Relations</i>	38
2.3 Tujuan Komunikasi Internal.....	40
BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN.....	44
3.1 Gambaran Umum Objek Penelitian.....	44
3.1.1 Profil dan Sejarah PT Manajemen Qolbu Equestrian.....	44
3.1.2 Visi dan Misi Perusahaan	46
3.1.3 Logo PT Manajemen Qolbu Equestrian	47
3.1.4 Struktur Organisasi PT Manajemen Qolbu Equestrian	48
3.1.5 Profil Informan	49

3.2 Hasil Penelitian	49
3.2.1 Tahap Input Berupa Fasilitas Kerja	50
3.2.2 Tahap Proses Berupa Pengelolaan program Human Relations	
3.2.2.1 Integrasi Nilai-Nilai Spiritual	58
3.2.2.2 Pembinaan Keharmonisan dan Kesimbangan.....	61
3.2.2.3 Komunikasi yang Terbuka dan Empati.....	63
3.2.2.4 Evaluasi dan Peningkatan Berkelanjutan	65
3.2.3 Tahap Output Berupa Harmonisasi Hubungan Internal	68
3.3 Pembahasan	74
3.3.1 Tahap Input Berupa fasilitas Kerja yang Diberikan PT	
Manajemen Qolbu Equestrian.....	76
3.3.1.1 Salary (Gaji)	78
3.3.1.2 Fasilitas Pribadi	79
3.3.1.3 Fasilitas Umum	82
3.3.2 Tahap Proses Pengelolaan program <i>Human Relations</i>	85
3.3.2.1 Integrasi Nilai-Nilai Spiritual	89
3.3.2.2 Pembinaan Keharmonisan dan Kesimbangan.....	95
3.3.2.3 Komunikasi yang Terbuka dan Empati.....	101
3.3.2.4 Evaluasi dan Peningkatan Berkelanjutan	103
3.3.3 Tahap Output Berupa Harmonisasi Hubungan Internal Melalui Pendekatan Spiritual.....	106
3.3.3.1 Perubahan Individu dan kesatuan tim	108
3.3.3.2 Optimalisasi kerja berdasarkan Hubungan Baik	108
3.3.3.3 Solidaritas dan Kerjasama	110

3.3.3.4 Kontribusi Aktif Karyawan	110
3.3.3.5 Asas Kekeluargaan.....	111
BAB IV SIMPULAN DAN SARAN	117
4.1 Simpulan	117
4.2 Saran	119
DAFTAR PUSTAKA	120
LAMPIRAN	121

