

DAFTAR ISI

SURAT PERNYATAAN ORSINALITAS TESIS	i
ABSTRAK	ii
LEMBAR PERSETUJUAN	v
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA	vii
KATA PENGANTAR	xi
DAFTAR ISI	xiii
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR TABEL.....	xvii
DAFTAR LAMPIRAN	xviii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Penelitian	1
B. Perumusan Masalah	13
C. Tujuan Penelitian	13
D. Kegunaan Penelitian	14
E. Kerangka Pemikiran	15
F. Hasil Penelitian Terdahulu	24
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	28
A. Manajemen Kepala Madrasah	28
1. Pengertian Manajemen	28
2. Fungsi Manajemen Kepala Madrasah.....	30
3. Konsep kepemimpinan Pendidikan.....	39
4. Peran Kepemimpinan Kepala Madrasah.....	38
5. Syarat-syarat Kepemimpinan Madrasah Unggulan	51
6. Tipe- Tipe Kepemimpinan Kepala Madrasah	55
B. Konsep Mutu Sumber Daya Manusia	59
1. Definisi Mutu	59
2. Karakteristik Mutu	62
3. Sumber daya Manusia	64
4. Tujuan Manajemen Sumber Daya Manusia	70

5. Usaha Meningkatkan Sumber Daya Manusia dalam Pendidikan ...	71
BAB III METODE PENELITIAN	78
A. Metode dan Pendekatan Penelitian	78
B. Jenis dan Sumber Data	81
C. Teknik Pengumpulan Data	84
D. Analisis Data	88
E. Tahap – tahap Penelitian	93
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	95
A. Gambaran Umum Lokasi Penelitian	95
1. Letak Geografis dan Sejarah Singkat Berdirinya Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 1 Garut Sejarah Singkat Berdirinya MTs. Negeri 1 Garut	95
2. Visi dan Misi Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 1 Garut	105
3. Struktur Organisasi Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Garut.....	109
4. Data Sarana dan Prasarana	111
5. Keadaan Siswa Rekapitulasi Data Siswa	112
6. Keadaan Guru dan staf	113
B. Hasil Penelitian	118
1. Perencanaan kepala madrasah dalam meningkatkan mutu sumber daya Manusia di Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 1 Garut	118
2. Pengorganisasian kepala Madrasah dalam meningkatkan mutusumber daya Manusia di Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 1 Garut.	127
3. Pengarahan dan koordinasi kepala Madrasah dalam meningkatkan mutu sumber daya Manusia di Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 1 Garut.	133
4. Pengendalian kepala Madrasah dalam Meningkatkan Mutu Sumber Daya Manusia di Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 1 Garut.	140

C. Pembahasan Penelitian	148
1. Perencanaan kepala madrasah dalam meningkatkan mutu sumber daya Manusia di Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 1 Garut	148
2. Pengorganisasian kepala Madrasah dalam meningkatkan mutu sumber daya Manusia di Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 1 Garut.	152
3. Pengarahan dan koordinasi kepala Madrasah dalam meningkatkan mutu sumber daya Manusia di Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Garut.	156
4. Pengendalian kepala Madrasah dalam Meningkatkan Mutu Sumber Daya Manusia di Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 1 Garut.....	163
D. Temuan Penelitian	167
BAB V PENUTUP`	172
A. Kesimpulan	172
B. Implikasi	175
C. Saran	176
DAFTAR PUSTAKA	178
Lampiran-lampiran	185

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1. Kerangka Pemikiran (Dibuat oleh modifikasi sendiri)	23
Gambar 2.1. aspek dan elemen kepemimpinan	42
Gambar 2.2 watak dan sifat kepemimpinan	54
Gambar 2.3 Fungsi dan aktifitas MSDM yang terintegrasi	77
Gambar 3.1 Analisis Data	90
Gambar 4.1. Struktur organisasi MTs. Negeri 1 Garut	110
Gambar 4.1 Jadwal Evaluasi diri MTs. Negeri 1 Garut	120
Gambar 4.3 Grafik mutu MTs Negeri 1 Garut	121
Gambar 4.4 pada peta mutu MTs Negeri 1 Garut	121
Gambar 4.5 Program MTs Negeri 1 Garut	122
Gambar 4.6 Jadwal Kegiatan dalam RKTm MTs. Negeri 1 Garut	123
Gambar 4.7 Rapat RKM bersama TIM Pengembang MTs	125
Gambar 4.8 Struktur organisasi	128
Gambar 4.9 Surat Diklat Dari Kemenag Provinsi Jabar	138
Gambar 4.10 (Instrumen Supervisi	142
Gambar 4.11 Laporan Kinerja	145



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Tentang Standar Kepala Sekolah	18
Tabel 4.1 Data Sarana Prasarana Madrasah	111
Tabel 4.2 Data Jumlah Siswa Tahun Pelajaran 2020/2021	112
Tabel 4.3 Data Jumlah Siswa Tahun Pelajaran 2021/2022	112
Tabel 4.4 Data Jumlah Siswa Tahun Pelajaran 2022/2023	113
Tabel 4.5 Daftar Guru Madrasah Tsanawiyah (MTs) Negeri 1 Garut	113
Tabel 4.6 Data Tenaga Kependidikan	117



DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 TOR (TERM OF REFERENCE).....	186
LAMPIRAN 2 JADWAL PELAKSANAAN PENELITIAN	187
LAMPIRAN 3 KISI – KISI INSTRUMENT PENELITIAN	188
LAMPIRAN 4 PEDOMAN WAWANCARA.....	190
LAMPIRAN 5 PEDOMAN OBSERVASI.....	192
LAMPIRAN 6 PEDOMAN DOKUMENTASI.....	193
LAMPIRAN 4 SK PEMBIMBING DAN SURAT IZIN PENELITIAN	195

