

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
LEMBAR PERSETUJUAN	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
LEMBAR PERNYATAAN	iv
RIWAYAT HIDUP.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Penelitian	1
B. Fokus Penelitian	5
C. Tujuan Penelitian	5
D. Kegunaan Penelitian	6
1. Secara Akademis	6
2. Secara Praktis	6
E. Penelitian Terdahulu	7
F. Landasan Pemikiran	10
1. Landasan Teoritis.....	10
2. Kerangka Konseptual	15
G. Langkah-langkah Penelitian	16
1. Lokasi Penelitian	16
2. Paradigma dan Pendekatan.....	16
3. Metode Penelitian.....	17
4. Jenis Data dan Sumber Data.....	17
5. Informan atau Unit Analisis	19
6. Teknik Pengumpulan Data	19
7. Teknik Penentuan Keabsahan Data	21
8. Teknik Analisis Data.....	21
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	24

A. Konsep Manajemen	24
1. Teori Manajemen.....	24
2. Unsur-unsur Manajemen	25
3. Fungsi dan Tujuan Manajemen	28
4. Strategi Manajemen.....	31
B. Arsip	31
1. Jenis-jenis arsip	32
2. Fungsi Arsip	33
C. Manajemen Kearsipan	34
1. Penyimpanan Arsip.....	35
2. Pengawasan Arsip.....	41
3. Pemusnahan Arsip	43
D. Dokumen	44
1. Dokumen Haji	44
2. Dokumen dan Identitas Jemaah Haji.....	45
3. Sumber Data Jemaah Haji	46
4. Mekanisme Penyelesaian Dokumen Perjalanan Ibadah Haji	48
E. Pusat Layanan Haji dan Umrah Terpadu (PLHUT)	49
1. Kebijakan Pusat Layanan Haji dan Umrah Terpadu (PLHUT).....	50
2. Sejarah dan Perkembangan PLHUT.....	60
3. Stakeholder PLHUT	61
BAB III PEMBAHASAN	68
A. Gambaran Umum Kementerian Agama Kabupaten Subang	68
1. Sejarah Kementerian Agama Kabupaten Subang.....	68
2. Visi dan Misi Kementerian Agama Kabupaten Subang	69
3. Rencana Strategis Penyelenggaraan Haji dan Umrah	69
4. Struktur Organisasi Kantor Kementerian Agama Kabupaten Subang ...	78
5. Tugas dan Fungsi Pusat Layanan Haji dan Umrah Terpadu (PLHUT)..	78
B. Hasil Penelitian	80
1. Penyimpanan Arsip Dokumen Haji di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Subang	80
2. Pengawasan Arsip Dokumen Haji di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Subang	85

3. Pemusnahan Arsip Dokumen Haji di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Subang	88
C. Pembahasan	93
1. Proses Penyimpanan Arsip Dokumen Haji pada Pusat Layanan Haji dan Umrah Terpadu (PLHUT) di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Subang	93
2. Proses Pengawasan Arsip Dokumen Haji Haji pada Pusat Layanan Haji dan Umrah Terpadu (PLHUT) di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Subang	98
3. Proses Pemusnahan Arsip Dokumen Haji Haji pada Pusat Layanan Haji dan Umrah Terpadu (PLHUT) di Kantor Kementerian Agama Kabupaten Subang	101
BAB IV PENUTUP	104
A. Kesimpulan	104
B. Saran	105
DAFTAR PUSTAKA.....	107
LAMPIRAN.....	110
Lampiran 1 : SK Pembimbing Skripsi	110
Lampiran 2 : Surat Permohonan Izin Penelitian	111
Lampiran 3 : Lembar Pedoman Wawancara	112
Lampiran 4 : Proses Wawancara	115
Lampiran 5 : Lembar Proses Bimbingan Skripsi.....	116

